



دليل مصور

استخدام نظام مدرستي

القائد المدرسي

الإصدار الخامس

15/8/2020

مدرستي  
Madrasati

وزارة التعليم  
Ministry of Education





الصفحة	الموضوع	م
4	المقدمة	1
5	كيفية الوصول للمدرسة في نظام مدرستي	2
12 19 24 28 32 35	ضبط إعدادات المدرسة إلكترونياً. - إعداد الفصول والجدول المدرسية - إدارة بيانات المعلمين - إدارة بيانات الطلاب - تسجيل المعلمين والطلاب - الأدوار المساندة. - إعدادات الدرجات والسجلات	3
38 44 47 50	المجتمع التفاعلي للمدرسة. - التواصل المجتمعي. - الإعلانات المدرسية. - الأحداث المدرسية. - إدارة البلاغات.	4
52 64 65	الأنشطة التعليمية. - المقررات الدراسية والأنشطة المدرسية. - إدارة تصنيفات الأنشطة المدرسية. - أدوات التعلم الممتع	5
66	اللقاءات الإقتراضية.	6
73	التقارير والاحصاءات.	7
74	كيفية التواصل مع منسوبي المدرسة.	8
77	الاستبيانات.	9
80	الإشراف على المعلمين	10



لقائد المدرسة دور رئيس وفعال في تهيئة البيئة والمناخ المناسب لعمليات التعليم والتعلم للطلاب، ولا يقف دوره عند التهيئة فهو الركيزة الأولى لتفعيل أمثل وإدارة ومتابعة رحلة التعلم الإلكتروني لكافة منسوبي المدرسة لتحقيق أهداف التحول نحو التعميم الرقمي والتعليم عن بعد، ولينجح القائد في هذه المهمة لابد أن يكون ملماً إماماً جيداً وملتسلاً بمهارات إدارة أنظمة التعلم الإلكترونية.

ونقدم هذا الدليل المصور لقادة المدارس لمساندتهم على انجاز مهامهم بكل يسر وسهولة باستخدام منصة مدرستي.

# كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي



1. تسجيل الدخول إلى منصة مدرستي.

صفحة تسجيل الدخول - مدرستي

تسجيل دخول

الرئيسية الكتب والدروس الأدوات التعليمية المصادر التعليمية قنوات عين الدعم الفني

مدرستي Madrasati

المؤشرات والإحصائيات  
استبيانات إلكترونية لقياس الأداء وتحليل النتائج، وتقارير وإحصائيات توضح مستوى الانضباط وتقدم التعلم

التواصل الفعال  
قنوات متنوعة ومتعددة للتواصل بين منسوبي المدرسة فيما بينهم وأولياء الأمور

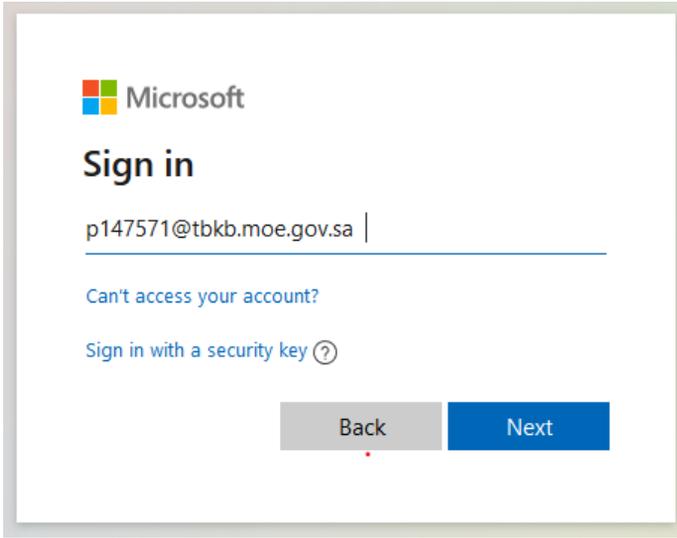
الأنشطة التعليمية  
واجبات واختبارات إلكترونية وأدوات تعليمية مساندة لتخطيط وتنفيذ التعليم والتطوير الذاتي المستمر

المحتوى الرقمي  
محتوى إلكتروني تعليمي مساند ومتنوع وميسر للتعليم، يلي كافة الفروع الفردية

# كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي

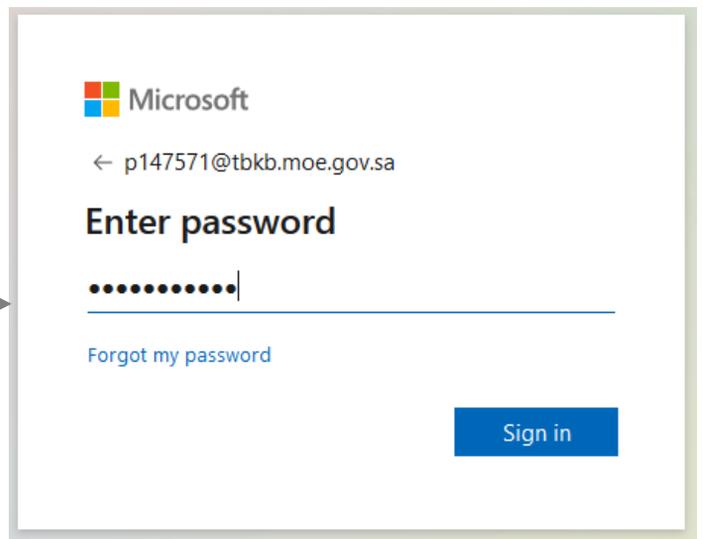
كيف اقوم بتسجيل الدخول لـ مدرستي :

قم بتعبئة بيانات الدخول



Microsoft  
**Sign in**  
p147571@tbkb.moe.gov.sa |  
[Can't access your account?](#)  
[Sign in with a security key ?](#)  
[Back](#) [Next](#)

قم بتسجيل البريد الإلكتروني



Microsoft  
← p147571@tbkb.moe.gov.sa  
**Enter password**  
.....|  
[Forgot my password](#)  
[Sign in](#)

قم بكتابة كلمة المرور

# كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي

المدخل لنظام إدارة التعلم الإلكتروني (مدرستي)  
2. الشاشة الرئيسية.

The screenshot displays the Madrasati platform interface for a school. At the top, there is a navigation bar with icons for 'خروج' (Logout), 'تقييم الصفحة' (Page Feedback), 'دليل الاستخدام' (User Guide), 'رسائلي' (My Messages), 'التنبهاتي' (My Alerts), and 'الرئيسية' (Home). The school name 'مدرسة القطيف (الشرقية) بنين الابتدائية' is visible. The main dashboard includes a sidebar with a list of items (1-7) and a central area with 'إحصائيات الطلاب' (Students Statistics) showing 0 students and 6 classes, and 'عين بوابة التعليم الوطنية' (National Education Gateway) with a description of the service. Below this is a 'التقويم' (Calendar) for March 2020 and 'التواصل المجتمعي' (Community Communication) section. A navigation bar at the bottom contains icons for 'إدارة البلاغات' (Report Management), 'إدارة الإعلانات' (Advertisement Management), 'الاشعار العامة' (Public Notifications), 'إدارة الطلاب' (Student Management), 'إدارة بيانات المعلمين' (Teacher Data Management), and 'إدارة الفصول' (Classroom Management). The main content area is divided into several sections: 'التقارير والإحصائيات' (Reports and Statistics), 'التطوير الذاتي' (Self-development), 'إسهامات علماء المسلمين' (Contributions of Muslim Scholars), 'اختبر اللغة الإنجليزية' (Test English), 'فيما الغالبه' (Where the majority), 'نادي القراءة' (Reading Club), and 'غرفة الألعاب' (Game Room). On the right, there are sections for 'أحدث الإجراءات' (Latest Procedures), 'أحدث الدروس' (Latest Lessons), 'أحدث الواجبات' (Latest Assignments), 'أحدث الاختبارات' (Latest Exams), and 'أحدث التنبيهات' (Latest Alerts). A footer at the bottom center contains the number '7'.

## كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي

تتكون الشاشة الرئيسية للنظام من عدة أجزاء وهي كالتالي:

**الجزء الأول:** أيقونات القائمة الرئيسية للتنقل في النظام.

The screenshot displays the Madrasati system interface. On the left, there is a vertical sidebar with various icons representing different system functions. The main area shows a header with the Madrasati logo and a hamburger menu icon. Below the header, there is a list of navigation options, each with an icon and a label. A dashed box highlights the hamburger menu icon and the text 'لإخفاء الأيقونات والاكتفاء بالصور الرسومية المعبرة عنها.' (To hide icons and use more expressive graphical images). Another dashed box highlights the list of navigation options and the text 'أيقونات القائمة الرئيسية والتي تتيح لقائد المدرسة التنقل بين شاشات النظام لإدارة الأنشطة التعليمية والاطلاع على تقدم الإنجاز وتعلم الطالب.' (Main menu icons that allow the school principal to navigate between system screens to manage educational activities and view student progress).

إدارة - الثانوية البر...

إعداد الجدول والفصول

إدارة المقررات والمصادر

إدارة المعلمين

إدارة الطلاب

الروابط المجتمعي

التقارير والإحصائيات

التقويم

الأدوار المساعدة

اعتماد سجل الدرجات

الإشراف على المعلمين

الاختبارات المركزية

الحصص الفني

لإخفاء الأيقونات والاكتفاء بالصور الرسومية المعبرة عنها.

أيقونات القائمة الرئيسية والتي تتيح لقائد المدرسة التنقل بين شاشات النظام لإدارة الأنشطة التعليمية والاطلاع على تقدم الإنجاز وتعلم الطالب.

أيقونات التنقل السريع في أعلى الشاشة

The screenshot shows a row of five quick navigation icons. From left to right, they are: 'مغادرة النظام' (Exit system) with a right arrow icon, 'دليل الاستخدام' (User manual) with a book icon, 'صندوق الوارد' (Inbox) with an envelope icon and a notification badge, 'التنبيهات' (Notifications) with a bell icon, and 'الانتقال للصفحة الرئيسية' (Go to home page) with a house icon. Below each icon is its corresponding label in Arabic.

مغادرة النظام

دليل الاستخدام

صندوق الوارد

التنبيهات

الانتقال للصفحة الرئيسية

خروج

دليل الاستخدام

رسائلي

تليبهاتي

الرئيسية

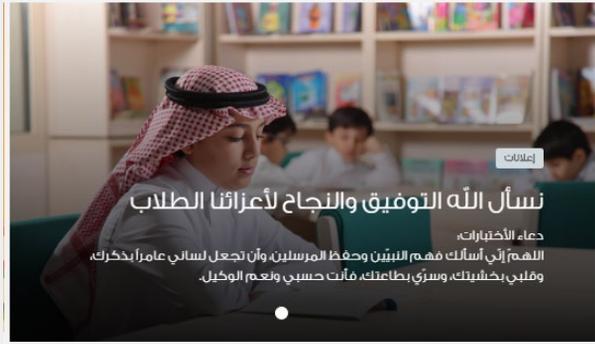
أيقونة مساعدة في زاوية نوافذ النظام عبارة عن شرح مبسط لفهم وظيفة صفحات النظام



## كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي

الجزء الثاني: الإعلانات والصفحات الاجتماعية والتقييم والإحصاءات

مدرسة عين التجريبية ٢



شاشة عرض الإعلانات المطروحة على مستوى المدرسة



شاشة عرض الإحصاءات العامة على مستوى المدرسة ويمكن الاطلاع على تفاصيل أكثر من خلال ايقونة التقارير (سيتم تناولها بالتفصيل لاحقاً)



شاشة المشاركات في الصفحات الاجتماعية (التعليق على منشور أو التفاعل معه أو التعديل على المنشورات... إلخ)

## كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي

التقويم		يوم	أسبوع	شهر		
الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة	السبت
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

التقويم: تسجيل وعرض الاحداث والإعلانات على التقويم مع إمكانية عرضها باليوم والاسبوع والشهر.

### الجزء الثالث: الوصول السريع لإدارة مكونات النظام وعرض آخر الإضافات في الأنشطة التعليمية



إدارة البلاغات



إدارة الإعلانات



اللقاءات العامة



إدارة الطلاب



إدارة بيانات المعلمين



إدارة الفصول

### إدارة المدرسة

إدارة الفصول ، الطلاب ، المعلمين ، الإعلانات الخ ..

شريط الوصول السريع لإدارة عناصر المجتمع المدرسي الافتراضي (الفصول، المعلمين، الطلاب، اللقاءات، البلاغات، الإعلانات).

#### أحدث الإقرارات

اسم القرار	اسم صاحب القرار
الجلسات والندوات التفاعلية	معلم مدرسة عين للتربية
إدارة - فضاء المتخصص	فلاح مدرسة عين للتربية
الحدود و الدورات - الخطط	فلاح مدرسة عين للتربية
الحدود و الدورات - القو	فلاح مدرسة عين للتربية

#### أحدث الدروس

اسم الدروس	التاريخ
المنشأة المتوسطة - ال	03/ربيع/1439
المنشأة المتوسطة - ال	03/ربيع/1439
المنشأة المتوسطة - ال	14/جمادى الأولى/1439
المنشأة المتوسطة - ال	14/جمادى الأولى/1439

#### أحدث الواجبات

اسم الواجب	التاريخ
واجب الفقه الحنفي ..	24/ربيع/1439
كتاب إحصائي معالج	15/ربيع/1439
تأمين الحياة	05/ربيع/1439
واجب الفقه الحنفي ..	05/ربيع/1439

#### أحدث الاختبارات

اسم الاختبار	التاريخ
اختبار لفهم العظام ..	01/شعبان/1439
وحدة استنشاق العظام	06/ربيع/1439
وحدة استنشاق العظام	06/ربيع/1439
اختبار لفهم العظام ..	06/ربيع/1439

#### أحدث التنبيهات

الرسالة	التاريخ
لقد قام طالب بمدرسة تـ	منذ 3 يوم
لقد قام طالب بمدرسة تـ	منذ 3 يوم
تمت تعديل لقاء معلم	منذ 4 يوم
تمت تحديث لقاء معلم	منذ 4 يوم

#### أحدث الرسائل

الرسالة	التاريخ
نظام إدارة المجموعات	06/شعبان/1439
نظام عين	06/شعبان/1439
... what is the meaning	06/شعبان/1439
تنبيهات تنبيه	07/شعبان/1439

استعراض آخر نشاط تم تنفيذه / إدراجه ضمن المكونات المعروضة في المربعات التفاعلية (الدروس المنشأة، الاثراء المرفوعة، الاختبارات المعدة، الواجبات المسندة للطلاب، الرسائل الواردة، التنبيهات)

## كيفية الوصول للمدرسة في منصة مدرستي

### 3. تعديل البيانات الشخصية:



- بالنقر على أيقونة **فائد المدرسة** يمكنك الوصول للتالي:
1. صندوق الرسائل الواردة
  2. صفحة تعديل البيانات
  3. تغيير الصورة الشخصية
  4. الانتقال إلى بوابة عين
  5. الخروج من النظام

### بياناتي

رقم الهوية/ الإقامة	10311٤
الاسم الأول*	علي
اسم الأب*	عبدالله
اسم الجد*	ظافر
اسم العائلة*	ال الحارث
البريد الإلكتروني*	abcd@t4edu.com
تأكيد البريد الإلكتروني*	abcd@t4edu.com
الجوال*	966000000000
نوع الجنس*	ذكر
الصورة الشخصية*	

No file chosen

بالدخول على شاشة بياناتي بإمكانك تعديل بيانات التواصل والصورة الشخصية. وهذه البيانات هي سجل التواصل الخاص بك على مدرستي.

#### **ملاحظة:**

احرص على تدوين البيانات الصحيحة؛ لضمان التواصل الفعال بينك وبين منسوبي مدرستك والحصول على مستجدات النظام.

# ضبط إعدادات المدرسة إلكترونياً



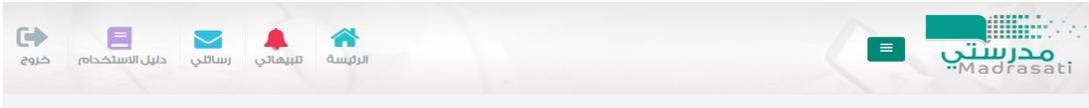
حتى يتمكن المستفيدين من استخدام المدرسة بشكل كامل وممارسة الأنشطة التعليمية الافتراضية التفاعلية لا بد من ضبط اعدادات المدرسة وتهيئتها بتحديد الفصول الدراسية بها، وتحديد المعلمين واسناد المقررات الدراسية لهم، وتعيينهم على فصول المدرسة، وكذلك تحديد طلاب المدرسة وتوزيعهم على الفصول الدراسية المنشأة...إلخ. وذلك كله يتطلب إعداد مسبق من قائد المدرسة وهذه المهارات هي ما سيتم تناوله في هذا الدليل.

## 1. إضافة الفصول الدراسية للمدرسة.

قم بالدخول على شاشة إدارة الفصول عن طريق الضغط على أحد الايقونات التالية:



للدخول على شاشة إضافة الفصول وضبط اعداداتها اضغط على أيقونة **إدارة الفصول** من أيقونات الوصول السريعة، أو أيقونة **الفصول المدرسية** في القائمة الرئيسية.



### إدارة الجداول والفصول

1441-1442 - الفصل الدراسي الثاني / الصفحة الرئيسية / السنة / الفصول الدراسية / إدارة الجداول والفصول

اضغط على ايقونة **إضافة فصل مدرسي** للبدء بإضافة الفصول

إضافة فصل مدرسي

البيانات التعليمية  
اختر  
بحث

نقوم بإدخال بيانات الفصول الدراسية للمدرسة (المرحلة، الصف، الفصل الدراسي، اسم الفصل، وصف الفصل، عدد المقاعد)، كرر هذه العملية حتى تنتهي من إنشاء فصول المدرسة كاملة.

### إضافة فصل مدرسي

١٤٤١-١٤٤٠ - الفصل الدراسي الثاني  
الصفحة الرئيسية / إضافة فصل مدرسي

<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">المرحلة الابتدائية</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">الصف الثالث الابتدائي</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">الفصل الدراسي الثاني</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">ثالث/أ</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">يتضمن طلاب موهوبين</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">32</span> </div>	<p><b>البيانات التعليمية*</b></p> <p>اسم الفصل المدرسي*</p> <p>الوصف</p> <p>عدد مقاعد الطلاب*</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">إلغاء</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">حفظ</span> </div>	

2

بعد انشاء الفصل سيظهر لك اعداداته والمتاحة في الشريط التالي:

إضافة فصل مدرسي

البيانات التعليمية

اختر

بحث

<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">إدارة بيانات الطلاب</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">إدارة المعلمين</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">الجدول الدراسي</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">متابعة الغياب</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">تعين قائد الفصل</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">تعديل</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">حذف</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">مشاهدة الإعلانات</span> </div>	<p>المرحلة الابتدائية- الصف السادس الابتدائي- الفصل الدراسي الثاني - فصل الصف السادس الابتدائي</p> <p>قائد الفصل</p> <p>مجموع الطلاب 0</p> <p>مجموع المعلمين 0</p> <p>مجموع المقررات 16</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">إدارة بيانات الطلاب</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">إدارة المعلمين</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">الجدول الدراسي</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">متابعة الغياب</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">تعين قائد الفصل</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">تعديل</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">حذف</span> <span style="background-color: #00897b; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">مشاهدة الإعلانات</span> </div>	<p>المرحلة الابتدائية- الصف الخامس الابتدائي- الفصل الدراسي الثاني - فصل الصف الخامس الابتدائي</p> <p>قائد الفصل</p> <p>مجموع الطلاب 0</p> <p>مجموع المعلمين 1</p> <p>مجموع المقررات 16</p>

إدارة بيانات الطلاب
إدارة المعلمين
الجدول الدراسي
متابعة الغياب
تعين قائد الفصل
تعديل
حذف
مشاهدة الإعلانات

3

من خلال الأيقونات الموضحة في الشريط يمكننا **حذف** الفصل المنشأ بالخطأ، كما يمكننا **تعديل** بيانات الفصل المدخلة سابقاً، وكذلك يمكننا **تعين قائد للفصل** (رائد الفصل) من أحد معلمي الفصل، وكذلك يمكننا إضافة الطلاب والمعلمين للفصول، أيضاً إدارة الجدول الدراسي للفصل وهذا ما سيتم توضيحه في الصفحات التالية.

## 2. تعيين قائد للفصل المدرسي

### تعيين قائد الفصل

فصل اول

إدارة المدارس / الصفحة الرئيسية / إدارة الجداول والفصول / تعيين قائد الفصل

اختر

اختر

عباس سلطان نجر الدوسري

حسين احمد الحسن المكرمي

**بريك محمد نامي بالحارث**

طاهر ظافر جبران ال سراج

**\* قائد الفصل**

إلغاء حفظ

1 لتعيين قائد الفصل نقوم بالضغط على ايقونة

تعيين قائد الفصل

2 اختر أحد معلمي الفصل ليكون قائد للفصل ثم اضغط على ايقونة **حفظ**

قائد الفصل \*

بريك محمد نامي بالحارث

إلغاء حفظ

التانية الفصلي - المستوى الثاني - فصلي 2 / أ	مجموع الطلاب	مجموع المعلمين	مجموع المقررات
<b>قائد الفصل</b> بريك محمد نامي بالحارث	0	4	14
التانية للفصلي - المستوى الثاني - فصلي 2 / ب	مجموع الطلاب 1	مجموع المعلمين 4	مجموع المقررات 14
<b>قائد الفصل</b> عمر راجح ابراهيم الدرهمي			
التانية الفصلي - المستوى الثاني - فصلي 2 / ج	مجموع الطلاب 0	مجموع المعلمين 2	مجموع المقررات 16
<b>قائد الفصل</b> بريك محمد نامي بالحارث			

### الناتج

ستلاحظ كنتيجة نهائية أنه تم ظهور أسماء القادة التي تم تعيينهم للفصول في شاشة إدارة الفصول الدراسية.

## 3. إضافة الطلاب للفصول المدرسية

إدارة بيانات الطلاب  
١٤٤١-١٤٤٠ - الفصل الدراسي الثاني - فصل الصف السادس الابتدائي  
الصفحة الرئيسية / إدارة بيانات الطلاب

إضافة طالب

اسم الطالب أو رقم الهوية

بحث

1

للبدء بإضافة طلاب المدرسة وتسكينهم على الفصول قم بالضغط على **إدارة بيانات الطلاب** ثم على **إضافة طالب**.

تسكين الطلاب على الفصل المدرسي  
فصل الصف السادس الابتدائي - ١٤٤٠-١٤٤١ - الفصل الدراسي الثاني  
الصفحة الرئيسية / إدارة الجداول والفصول / تسكين الطلاب على الفصل المدرسي

البيانات التعليمية

المرحلة الابتدائية

الصف السادس الابتدائي

الفصل الدراسي الثاني

فصل الصف السادس الابتدائي

اسم الطالب أو رقم الهوية

بحث

2

ستظهر لك أسماء الطلاب الذين يمكنك إضافتهم على هذا الفصل، أو يمكنك البحث عن طلاب بأرقام هوياتهم أو بياناتهم الدراسية المدخلة في النظام.

إضافة الطلاب المحددين  
عدد مقاعد الطلاب المتاحة: 9

طالب مدرسة عين تجربة  
رقم الهوية/ الإقامة: 5000000040

3

حدد الطلاب المراد إضافتهم لهذا الفصل واضغط على **إقونة إضافة الطلاب المحددين**.

كرر العملية نفسها لباقي الفصول حتى تستكمل إضافة جميع طلاب المدرسة للفصول الدراسية



## 4. إضافة المعلمين للفصول المدرسية

### ملاحظة هامة

قبل البدء بهذه الخطوة يتحتم عليك إدارة بيانات المعلمين أولاً وإضافة المقررات لهم

1

للبدء بتعيين معلمي المدرسة على الفصول، الدراسة اضغط على أيقونة **إدارة المعلمين** ثم على أيقونة **إضافة معلم**.

إدارة المعلمين

الأول متوسط / ج - ٤٤٣٨هـ - ٤٤٣٩هـ - الفصل الدراسي الثاني  
الصفحة الرئيسية / إدارة الجداول والفصول / إدارة المعلمين

**إضافة معلم**

اسم المعلم أو رقم الهوية أو اسم المقرر

بحث

### إضافة المعلمين المحددين

المقررات الدراسية *	رقم الهوية/ الإقامة	اسم المعلم	تحقق
المقررات الدراسية *: <b>الدراسات الاجتماعية والوطنية</b>	1078	مهدي حسين آل بالحارث	<input checked="" type="checkbox"/>
المقررات الدراسية *: <b>الرياضيات</b>	1022	سعد محمد العلياني	<input checked="" type="checkbox"/>
المقررات الدراسية *: <b>لغتي الخالدة</b>	1019	صالح محمد الشهري	<input checked="" type="checkbox"/>
المقررات الدراسية *: <b>الحاسب الآلي</b>	1064	أحمد عبد الله الغامدي	<input checked="" type="checkbox"/>

2

ستظهر لك أسماء المعلمين الذين يمكنك إضافتهم على هذا الفصل، حددهم وكذلك حدد مقرراتهم التي سيقومون بتدريسها لهذا الفصل. ثم اضغط على أيقونة **إضافة المعلمين المحددين**.

أو يمكنك البحث عن معلمين بأرقام هوياتهم أو ببياناتهم المدخلة في النظام.

### ملاحظة هامة

بعد إضافة الطلاب والمعلمين لن تتمكن من تعديل البيانات الدراسية للفصل.

## الجدول الدراسي

## 5. إدارة الجدول المدرسي للفصول

إدارة الجدول الدراسي

الصفحة الرئيسية / إدارة الفصول المدرسية / إدارة الجدول الدراسي

لم يتم إضافة اعدادات الجدول الدراسي

عودة

ينبغي عليك إدارة إعدادات الجدول الدراسي بالأول ليظهر لك جدول الفصل. قم بالذهاب إلى إعدادات الجدول الدراسي من القائمة الرئيسية.

إدارة - مدرسة القطيف...

إعداد الجدول والفصول

الفصول المدرسية

إعدادات الجدول الدراسي

إعدادات الجدول الدراسي

وقت بداية اليوم الدراسي\* 6:30 AM

الحد الأقصى للحصص في اليوم\* 9

مدة الحصص بالدقائق\* 45

مدة حصة الراحة بالدقائق\* 30

الفرق بين الحصص بالدقائق\* 5

أيام الأجازات\*  الأحد  الإثنين  الثلاثاء  الأربعاء  الخميس  الجمعة  السبت

إلغاء حفظ

## ضبط إعدادات المدرسة إلكترونياً

بعد إدارة إعدادات الجدول الدراسي ومن ثم الذهاب إلى **الجدول الدراسي** بالفصل ستلاحظ ظهور الجدول الدراسي الخاص بالفصل. قم بتعبئة الحصص بالمقررات.

إدارة الجدول الدراسي

أول متوسط أ

الصفحة الرئيسية / إدارة الجداول والفصول / إدارة الجدول الدراسي

اليوم	الحصّة الأولى	الحصّة الثانية	الحصّة الثالثة	الحصّة الرابعة	الحصّة الخامسة	الحصّة السادسة	الحصّة السابعة	الحصّة الثامنة	الحصّة التاسعة
الأحد	العلوم معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	لغتي الخالد معلم التجريبية	الرياضيات معلم التجريبية	الراحة الراحة	الدراسات الـ معلم التجريبية	الفقه معلم التجريبية	اختر اختر	اختر
الاثنين	الرياضيات معلم التجريبية	Full Blast معلم التجريبية	القرآن الكريم معلم التجريبية	التوحيد معلم التجريبية	الراحة الراحة	الفقه معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	العلوم الراحة	اختر
الثلاثاء	الرياضيات معلم التجريبية	اختر	الرياضيات معلم التجريبية	اختر	الراحة الراحة	اختر	اختر	الرياضيات الدراسات الاجتماعية والوطنية	اختر
الأربعاء	العلوم معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	العلوم معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	الراحة الراحة	اختر	اختر	الحديث التربية الفنية	اختر
الخميس	العلوم معلم التجريبية	لغتي الخالد معلم التجريبية	الرياضيات معلم التجريبية	الدراسات الـ معلم التجريبية	الراحة الراحة	اختر	اختر	التفسير التوحيد Full Blast القرآن الكريم	اختر

إلغاء حفظ

قم بإدخال فترة الراحة، وبعد الانتهاء قم بالضغط على **حفظ**.

ستلاحظ عند اختيار المقرر ظهور اسم المعلم أسفل المقرر

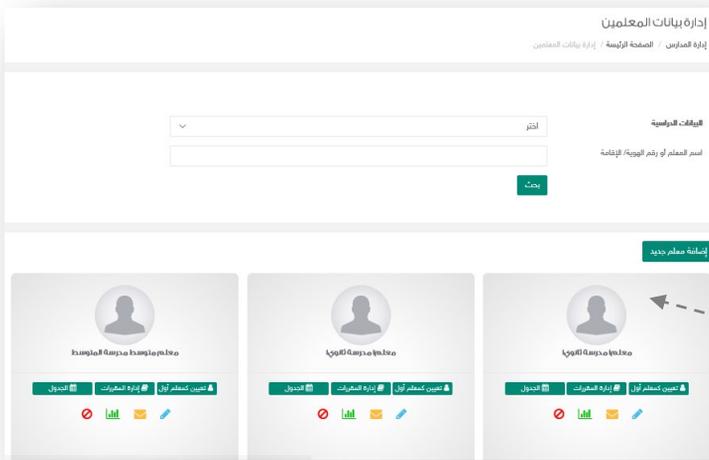
انعكاس الجدول المدخل من قائد المدرسة في حساب المعلم.

الفترة ١٤٣٩/٧/٨ - ١٤٣٩/٧/١٢							
الحصّة الأولى	الحصّة الثانية	الحصّة الثالثة	الحصّة الرابعة	الحصّة الخامسة	الحصّة السادسة	الحصّة السابعة	
			الرياضيات أول متوسط/أ		لغتي الخالد أول متوسط/أ	الرياضيات أول متوسط/أ	الأحد
		الرياضيات أول متوسط/أ	الرياضيات أول متوسط/أ				الاثنين
		لغتي الخالد أول متوسط/أ					الثلاثاء
							الأربعاء
الرياضيات أول متوسط/أ							الخميس

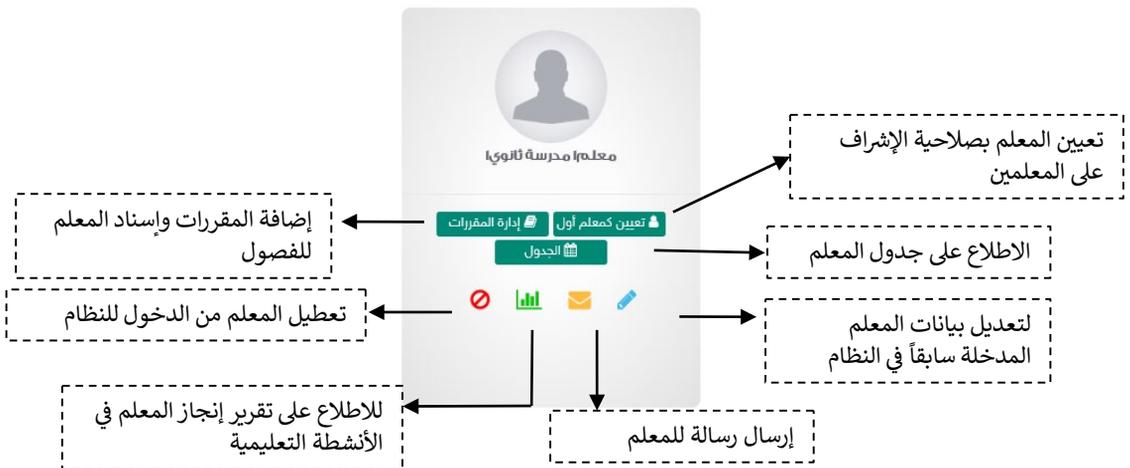
## 6. إدارة بيانات المعلمين



للدخول على شاشة إدارة بيانات المعلمين وضبط إعداداتها اضغط على أيقونة إدارة بيانات المعلمين من أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.



- 1
- تمكن أيقونة إدارة بيانات المعلمين قائد المدرسة من:
- توزيع المقررات على معلمي المدرسة.
  - استعراض جدول المعلم.
  - تعديل بيانات المعلم الشخصية.
  - تعطيل معلم من الدخول للمدرسة في مدرستي.
  - الاطلاع على تقارير أداء المعلم.



## لإضافة المقررات للمعلم

إدارة المقررات الدراسية للمعلم

اسم المعلم: معلم المدرسة التجريبية  
الصفحة الرئيسية / إدارة بيانات المعلمين / إدارة المقررات الدراسية للمعلم

تقرير المعلم إرسال رسالة تعديل البيانات الجدول إدارة المقررات

إضافة مقررات دراسية جديدة للمعلم

البيانات الدراسية\* اختر + إضافة

لم يتم إسناد مقررات دراسية للمعلم بعد

1

للبدء بإسناد المقررات الدراسية للمعلمين اضغط على ايقونة إدارة المقررات.

إضافة مقررات دراسية جديدة للمعلم

البيانات الدراسية\*

المرحلة المتوسطة

الصف الثاني المتوسط

الفصل الدراسي الثاني

الحاسب الآلي

+ إضافة

2

اختر البيانات الصحيحة للمقرر وفق التسلسل الذي سيظهر لك في القوائم المنسدلة ثم اضغط على ايقونة إضافة.

## النتائج

إضافة مقررات دراسية جديدة للمعلم

البيانات الدراسية\* اختر + إضافة

المقررات الحالية للمعلم

المرحلة المتوسطة - الصف الثاني المتوسط - الفصل الدراسي الثاني - الحاسب الآلي

عدد حصص المادة في الأسبوع: 0

الفصول المدرسية

التأني متوسط/اب

مجموع عدد حصص المعلم في الأسبوع: 0

حذف

ستلاحظ كنتيجة نهائية أن المقرر ظهر في الفصول المضافة في النظام، ثم يمكنك تحديد الفصل لإضافة المعلم له باختيار المقرر.

كرر العملية نفسها لكافة معلمي المدرسة.

## تعديل بيانات المعلم

تحديث البيانات من نور  
سيتم تعديل بيانات الاسم والجنس من نظام نور

نعم

المعلم يتبع نظام نور\*

رقم الهوية/ الإقامة\*

الاسم الأول\*

اسم الأب\*

اسم الجد\*

اسم العائلة\*

البريد الإلكتروني\*

تأكيد البريد الإلكتروني\*

الجوال\*

نوع الجنس\*

تفعيل محرر المعادلات\*

إلغاء حفظ

تعديل بيانات المعلم الأساسية وهي تشمل:

- تحديث البيانات من نور
- البريد الإلكتروني
- الجوال
- تفعيل المحرر الرياضي لمعلمي الرياضيات والعلوم.

المحرر الرياضي أحد الأدوات مدفوعة الرخصة يوفرها النظام لتمكين المعلمين من إضافة المعادلات الرياضية والرموز الخاصة.

## مشاهدة تقرير المعلم

تقارير المعلمين

تقارير المعلمين

إرسال رسالة

تحميل ملفات

الجدول

إدارة قسرات

معلم مدرسة عين تجربة

إحصائية المشاركات

عدد المشاركات 0

إحصائية اللقاءات

عدد اللقاءات 0

إحصائية المقررات التعليمية

المرحلة المتوسطة – الصف الأول المتوسط – الفصل الدراسي الثاني – الحاسب الآلي

عدد الصفحات	عدد المقررات المنشورة	عدد الواجبات	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	
<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	
عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد الواجبات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	
<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	

المرحلة المتوسطة – الصف الأول المتوسط – الفصل الدراسي الأول – الحاسب الآلي

عدد الصفحات	عدد المقررات المنشورة	عدد الواجبات	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	
<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	
عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد الواجبات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	
<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	

المرحلة المتوسطة – الصف الثاني المتوسط – الفصل الدراسي الأول – الحاسب الآلي

عدد الصفحات	عدد المقررات المنشورة	عدد الواجبات	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	
<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	
عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد الواجبات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	عدد المقررات المنشورة	
<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">0</span>	

يمكن لقائد المدرسة الاطلاع على تقارير الإنجاز للمعلم من خلال أيقونة **تقارير المعلم** حيث تستعرض جهوده في اثراء المحتوى الرقمي التعليمي (بناء أسئلة، إضافة اثراءات، بناء اختبارات إلكترونية)، وتقدمه في توظيف إمكانات النظام في تقديم الأنشطة التعليمية (تقديم دروس افتراضية، إسناد واجبات إلكترونية للطلاب) ... إلخ.

## تعيين المعلم كمعلم أول

يتم تعيين المعلم كمشرف على مخرجات المعلمين في المدرسة.



قم بالضغط على تعيين كمعلم أول

قم بتحديد الصلاحيات الموكلة للمعلم، ومن ثم تحديد المعلمين المراد الإشراف عليهم من قبل المعلم.

- ملاحظة: ستظهر صلاحية "الإشراف على المعلمين" في القائمة الجانبية التابعة للمعلم.

تم إضافة الصلاحية بنجاح ✓

صفحة التعيين

صلاحيات المعلم الأول

إدارة المدارس / الصفحة الرئيسية / إدارة بيانات المعلمين / صلاحيات المعلم الأول

المعلم:  
بحريه بنت عائض بن البقمي

معلموا المدرسة	الصلاحيات
<input type="checkbox"/> حنان الرشيدى	<input checked="" type="checkbox"/> استعراض المحفظة الالكترونية
<input checked="" type="checkbox"/> نورة الحميد	<input checked="" type="checkbox"/> تحكيم الإثرائات
<input checked="" type="checkbox"/> فاطمة بنت الفارسي	<input checked="" type="checkbox"/> تحكيم المتويات التعليمية
<input type="checkbox"/> فاطمة الخرس	<input checked="" type="checkbox"/> تحكيم المسارات

إدارة - اللوحة الرئيسية

إعداد الجدول والفصول

إدارة المقررات والمصادر

إدارة المعلمين

إدارة الطلاب

الواصلات للمعلمين

التقارير والإحصائيات

التقويم

الدور المساعدة

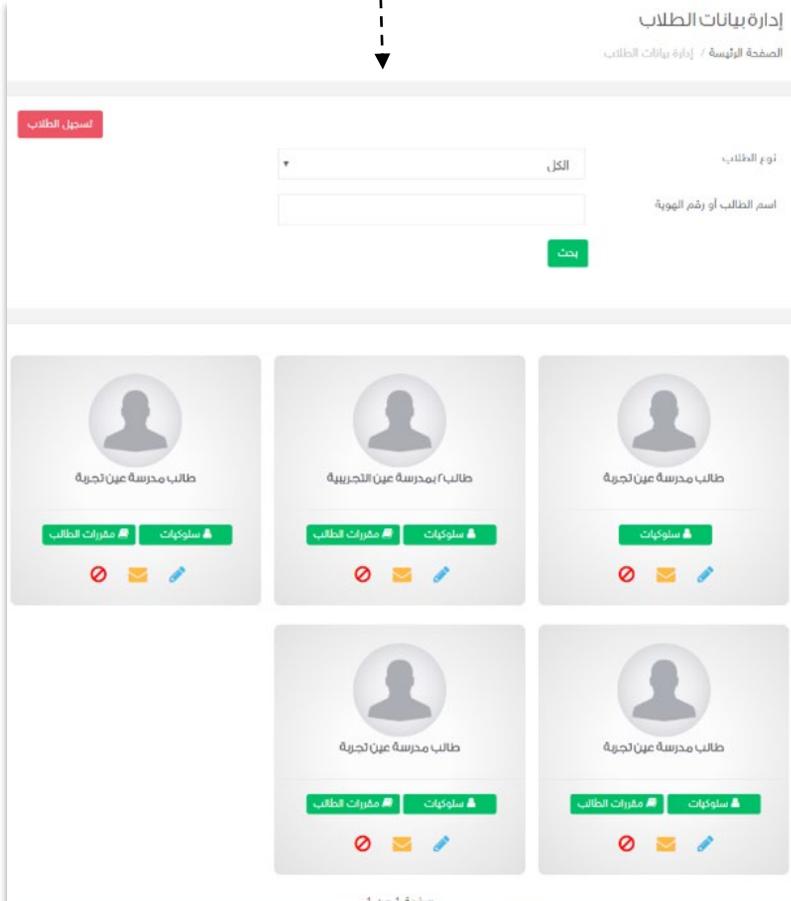
7. إدارة بيانات الطلاب



للدخول على شاشة إدارة بيانات الطلاب وضبط إعداداتها اضغط على أيقونة إدارة بيانات الطلاب من أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.



بإمكانك تصنيف الطلاب أو البحث باسم أو رقم طالب محدد



1

- تمكن أيقونة إدارة بيانات الطلاب قائد المدرسة من:
- تعديل بيانات الطالب وولي أمره الأساسية.
  - تعديل بيانات الطالب الدراسية.
  - الاطلاع على مقررات الطالب. يجب أن يكون الطالب مسند لفصل لتظهر لك أيقونة المقررات الخاصة بالطالب.
  - الاطلاع على تقارير تقدم الطالب.
  - تعطيل دخول الطالب إلى المدرسة في مدرستي.
  - متابعة المستوى السلوكي.





تقرير الطالب

مشاهدة تقرير الطالب

علي صالح علي ال شبيهه  
رقم الهوية: 111  
الثانوية الفصلي- المستوى الأول  
الفصل المدرسي: فصلي 1

تقرير شارة الطالب

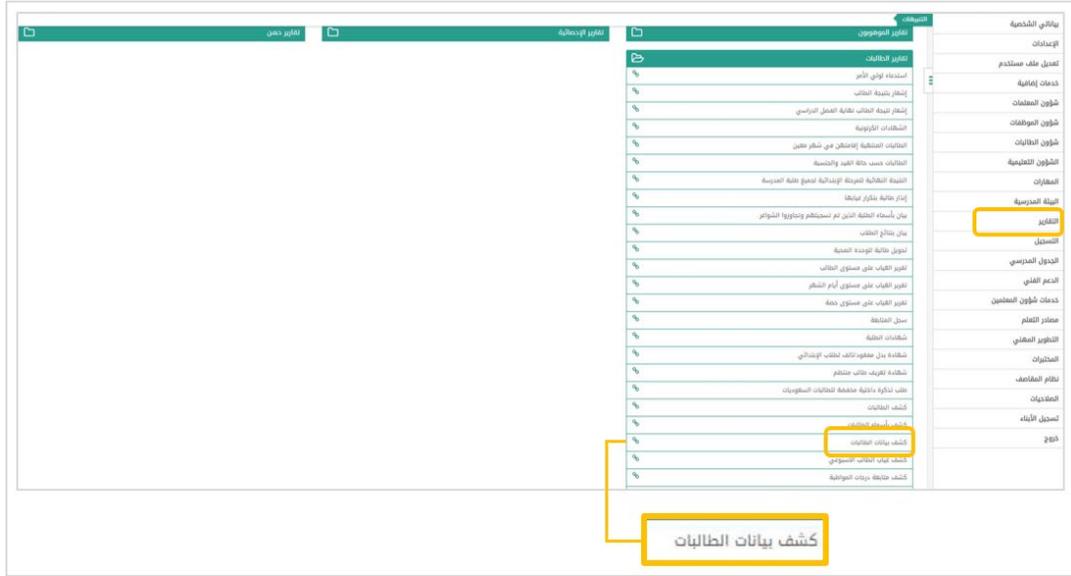
نوع الشارة	التقييم في المستوى الدراسي	التفاعل والمشاركات	نسبة تحقيق أهداف المسار الإفرادي
أيض	3.08%	0.40%	0.79%

يمكن لقائد المدرسة الاطلاع على تقارير تقدم تعلم الطلاب من خلال أيقونة **تقرير الطالب** حيث تستعرض إنجازة في الأنشطة التعليمية المسندة له



-الطريقة الأولى: إضافة منسوبي المدرسة عن طريق نظام نور:

لتصدير بيانات منسوبي مدرستك قم بالدخول على نظام نور لحسابك الشخصي كقائد، ثم الذهاب إلى التقارير من القائمة الرئيسية، قم بالضغط على تقارير الطلاب أو تقارير المعلمين التي تريد أن تقوم بتصديرها، ومن قائمة تقارير الطلاب والمعلمين اضغط على كشف بيانات الطلاب أو كشف بيانات المعلمين.



قم بالضغط على عرض

استبيان الارتباط المهني لمنسوبي الوزارة

التبنيات

كشف بيانات الطلاب

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

الإختبارات

البيئة المدرسية

التقارير

إدارة التعليم : الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض

المدرسة : متوسطة التعلم الذكي الأهلية

الصف : -- الكل --

الفصل : -- لا يوجد --

النظام الدراسي : سعودي غير سعودي الكل

الجنسية : -- الكل --

حالة القيد : -- الكل --

اسم الطالب : -- الكل --

إخفاء ترويسة التقرير

عودة عرض

## ضبط إعدادات المدرسة إلكترونياً

-ستظهر بيانات منسوبي المدرسة قم بحفظها كملف Excel على جهازك الشخصي.

The screenshot shows the 'كشف بيانات الطلقات' (Export Data) section of the school management system. The interface includes a sidebar with navigation options, a top navigation bar, and a main content area with a table of student data. A yellow box highlights the table, and a yellow callout box shows the 'Excel' option selected from a dropdown menu.

الاسم	الجنسية	رقم	تاريخ الميلاد	رقم الهاتف					
Student's Name	Nationality	رقم	تاريخ الميلاد	رقم الهاتف					
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430
SMARAH AZEEDAHAMALIN	Saudi	911462430	19/12/2011	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430	911462430

## تسجيل بيانات المعلمين

الصفحة الرئيسية / تسجيل بيانات المعلمين

نوع الملف المرفق\*  
تحميل نموذج نور  
حمل الملف\*  
كلمة المرور الافتراضية\*  
البريد الإلكتروني\*

ملف من نور (نموذج إدارة التعلم)  
إضغط هنا لتحميل نموذج نور. وتعبئته كما هو موضح حيث أنه لا يتم معالجة أي نموذج آخر  
No file chosen **Choose File**

123456  
t4edu@t4edu.com

في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للمعلم في الملف المرفق او في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

**حفظ** **إلغاء**

بعد الانتهاء قم بالضغط على **حفظ** ليقوم النظام بمعالجة الملف.

قم برفع الملف عبر الضغط على **Choose File** .  
قم بتحديد كلمة المرور الافتراضية لجميع المستخدمين المضافين.

-الطريقة الثانية: إضافة منسوبي المدرسة بتعبئة نموذج مدرستي:

تسجيل الطلاب  
الصفحة الرئيسية / تسجيل الطلاب

نوع الملف المرفق\*  
ملف من نور ● نموذج إدارة التعلم

تحميل نموذج ملف الطلاب ←

إضغط هنا لتحميل النموذج. وتعبئته كما هو موضح حيث انه لا يتم معالجة أي نموذج آخر

حمل الملف\*  
download (3).xlsx Choose File

كلمة المرور الافتراضية\*  
123123

البريد الإلكتروني\*  
t4edu@t4edu.com

المرحلة التعليمية\*  
المرحلة الابتدائية/المتوسطة ●

في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للطلاب في الملف المرفق أو في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

حفظ إلغاء

بعد الانتهاء قم بالضغط على **حفظ**.

التاريخ معالجة الملف	الرقم السري	ملف الكسبيل المرفق	التقرير
30/ربيع الثاني/1439 - 17/يناير/2018 02:14 م	123123	تحميل الملف	تحميل التقرير

قم برفع الملف عبر الضغط على **choose File**.

قم بتحديد كلمة المرور الافتراضية لجميع المستخدمين المضافين. والبريد الإلكتروني في حال لم يتوفر بريد المستخدم.

بعد الحفظ سيقوم النظام بمعالجة الملف، وستلاحظ ظهور نتائج المعالجة بالأسفل حيث بإمكانك الاطلاع على التقرير الذي سيوضح لك حالة المستخدمين هل تم تسجيلهم بنجاح أو تم رفضهم لأسباب أخرى.

قم بتحميل الملف وتعبئته برقم الهوية والبريد الإلكتروني.

B	A	
البريد الإلكتروني	رقم الهوية	1
		2
		3
		4
		5
		6
		7

## 8. الأدوار المساندة

تحتاج المدرسة إلى أدوار عدة لإنجاز المهام الإدارية او التعليمية فيها، ويوفر النظام لقائد المدرسة إمكانية إنشاء دور جديد وإسناده لأحد المعلمين من خلال أيقونة **الأدوار المساندة**.



لإضافة دور، او تعديل دور منشأ مسبقاً، أو حذف دور.



لإضافة مستخدم، او تعديل مستخدم منشأ مسبقاً، أو تعطيل مستخدم.



لإضافة دور، ادخل أولاً على مكون **الأدوار المساندة**، ومن ثم اضع دور على النظام.

إضافة دور مساند

### إضافة دور مساند

ابن خلدون  
إدارة المدارس / الأدوار المساندة / إضافة دور مساند

مرشد أكاديمي	اسم الدور*
متابعة تقدم الطلاب على النظام ومعالجة وضع المتأخرين منهم.	وصف الدور*

إلغاء
حفظ

## الأدوار المساندة

ابن خلدون

إضافة دور مساند

مرشد أكاديمي

وصف الدور: متابعة تقدم الطلاب على النظام ومعالجة وضع المتأخرين منهم.  
المعينين: 0

الصلاحيات تعيين تعديل حذف

لإضافة صلاحيات للدور الذي تم إنشائه، اختر الصلاحيات وسيتم حفظها للدور بشكل تلقائي.

## الصلاحيات

مرشد أكاديمي

الأدوار المساندة / الصلاحيات

سيتم إضافة و إلغاء الصلاحيات مباشرة في وقت اختيارها او إلغاء الإختيار

إدارة الفصول الدراسية

إدارة بيانات المعلمين

إدارة الطلاب

استعراض واجبات المدرسة

استعراض اختبارات المدرسة

إدارة البلاغات

مشاهدة الدروس المتزامنة

## الأدوار المساندة

ابن خلدون

إضافة دور مساند

مرشد أكاديمي

وصف الدور: متابعة تقدم الطلاب على النظام ومعالجة وضع المتأخرين منهم.  
المعيّنين: 0

حذف

تعديل

تعيين

الصلاحيات

لتعيين أحد منسوبي المدرسة على الدور المنشأ، اضغط على أيقونة **تعيين** وفي حال رغبتك بإضافة عضو جديد للمدرسة لتولي الدور اضغط على أيقونة إضافة مستخدم.

## تعيين

مرشد أكاديمي

الأدوار المساندة / تعيين

رقم الهوية

الاسم

بحث

إضافة مستخدم

سيتم إضافة و إلغاء الصلاحيات مباشرة في وقت اختيارها أو إلغاء الإختيار

اسماعيل حسين اسماعيل  
الجوال: 06650  
رقم الهوية: 1043  
البريد الإلكتروني: aab@su.com

اسماعيل محسن صالح  
الجوال: 06610  
رقم الهوية: 1021  
البريد الإلكتروني: aab@su.com

9. إعدادات سجل الدرجات والمقررات

يقوم قائد المدرسة بإعداد سجل الدرجات على مستوى المدرسة وذلك من خلال أيقونة إعدادات سجل الدرجات.

1



يقوم قائد المدرسة بوضع وزن لكل تقدير وذلك من خلال النقر على كل خليه للتعديل ثم النقر على حفظ

2

إعدادات سجل الدرجات  
الصفحة الرئيسية / إعدادات سجل الدرجات

التسلسل التعليمي\*

المرحلة الابتدائية

الصف الثالث الابتدائي

الفصل الدراسي الثاني

بحث

سجل الدرجات\*

انقر على الخلية لتعديل التقدير أو الدرجة

إلى	من	التقدير	
60	0	راسب	
70	60	مقبول	
80	70	جيد	
90	80	جيد جدا	
100	90	ممتاز	

10. إعدادات درجات المقرر



يقوم قائد المدرسة بإعداد سجل الدرجات على مستوى المقرر وذلك من خلال أيقونة **إعدادات درجات**.

1

2

يقوم قائد المدرسة باختيار البيانات التعليمية ثم النقر على بحث، ستظهر كافة المقررات، ثم النقر على التفاصيل ليقيم بتوزيع الدرجات لكل ملحقات المقرر (واجبات، اختبارات، الحضور والإنصراف... الخ) ثم النقر على حفظ



**تفاصيل درجات المقرر**

المقرر : التربية الفنية

الواجبات*	25
الاختبارات*	25
الحضور والإنصراف*	25
دروس متزامنة*	25
الأنشطة المدرسية*	0
درجة النجاح*	50
ضمن سجل الدرجات*	<input checked="" type="checkbox"/>
الدرجة الكلية للمقرر :	100

**درجات المقرر**

الصفحة الرئيسية / درجات المقرر

البيانات التعليمية\*

المرحلة الابتدائية

الصف الثاني الابتدائي

الفصل الدراسي الثاني

بحث

المقرر

التربية الفنية\*

100

التفاصيل

الواجبات : 25  
الحضور والإنصراف : 25  
الأنشطة المدرسية : 0  
درجة النجاح : 50

الواجبات : 25  
دروس متزامنة : 25  
ضمن سجل الدرجات :

11. اعتماد سجل الدرجات



يقوم قائد المدرسة بعد الإنتهاء من اعدادات الدرجات على مستوى المدرسة والمقرر بإعتماد سجل الدرجات النهائي وذلك عن طريق النقر على اعتماد سجل الدرجات من القائمة الرئيسة.

يقوم قائد المدرسة باعتماد جميع الإعدادات التي قام بها على مستوى المدرسة والمقرر بالنقر على حفظ

اعتماد سجل الدرجات

الصفحة الرئيسة / اعتماد سجل الدرجات

جاري معالجة الطلب سيتم إرسال تنبيه عند الانتهاء

ملاحظة هامة

بعد حفظ هذه الخطوة لا يمكن لقائد المدرسة التعديل على اي درجة من الدرجات التي تم اعدادها على مستوى المدرسة و المقرر

# المجتمع التفاعلي للمدرسة



التفاعل بين منسوبي المدرسة أحد الأدوات التي يوفرها نظام إدارة التعلم حيث يتيح للقائد المدرسي عرض إعلانات عامة على مستوى المدرسة والفصول وكذلك نشر منشورات تثقيفية أو تعليمية ويسمح للتفاعل من خلالها، كما يمكنه إضافة أحداث على التقويم المدرسي.

1. إضافة المنشورات والتفاعل معها في المجتمع المدرسي.

قم بالدخول على شاشة المجتمع المدرسي كما هو موضح في الشكل التالي:

الصفحة الاجتماعية لقائد المدرسة: عند الضغط على أيقونة المجتمع المدرسي ينقلك النظام افتراضياً إلى الصفحة الرئيسية للمجتمع المدرسي.

2

الصفحة الإجتماعية للمدرسة: ابن خلدون

تغيير الصورة

الصفحة الاجتماعية للمدرسة: عند الضغط على صفحة المدرسة ينقلك النظام إلى صفحة المدرسة وتستعرض كافة الفصول والمنسويين.

إكتب نص المنشور

نشر

(ابن خلدون) هدى محمد  
11:08 1438/01/25

نشئ جميع منسوبي المدرسة من معلمين وطلاب بالعودة للمدرسة، ونسأل الله أن تكون بداية موفقة للجميع وعام كامل بالهد والعتاء للجميع، وأذكركم أن أخطر أسرار اللغوي، هو البداية الصحيحة والقوية، فيقوة البدايات تكون روعة النهايات، ولكن شعارنا، انطلاقه جديدة نحو اللغوي.

تغيير الصورة

عائذون  
بإذن الله  
مجتهدون

الصفحة الاجتماعية لمنسوبي المدرسة.

الصفحة الاجتماعية لمنسوبي المدرسة

اسماعيل حسين اسماعيل  
معلم

اسماعيل محسن صالح  
معلم

الفصول المدرسية

٨١١

علوم طبيعية 1٨

فصلي 1/1

فصلي 2

فصلي 1

الصفحة الاجتماعية للمدرسة

3

الصفحة الإجتماعية للفصل: ثاني أ عمورية

تغيير الصورة

الصفحة الاجتماعية للفصل: عند الضغط على اسم الفصل سينقلك النظام صفحة الفصل لتستعرض كافة منسوبي المدرسة المعنيين بالفصل من طلاب وقائد الفصل المعين عليه وقائد المدرسة.

إكتب نص المنشور

نشر

لا يوجد منشورات

المستخدمين

عبد الرحمن محمد حسن خريزي  
معلم

محمد عبدالله محمد آل فرحان  
قائد مدرسة

الصفحة الاجتماعية للفصل لمنسوبي الفصل.

الصفحة الاجتماعية للفصل لمنسوبي الفصل.

المزيد...



### خطوات النشر

1. أضف النص في المكان المخصص للمنشور.
2. أضف المرفقات (صورة أو ملف zip أو pdf أو رابط).
3. تحقق من صحة المنشور ومرفقاته قبل النشر.
4. اضغط على أيقونة النشر ليصبح المنشور متاح للاطلاع جميع منسوبي المدرسة.

إرفاق صورة

العنوان للصورة \*

العودة للمدراس

اختر الصورة \*

اعتبر ملف تم يتم اختيار أي ملف

الملف المرفق : imagesSOLSNT4Y.jpg

يرجى اختيار ملفات من الأنواع التالية gif,png,jpeg و بأقصى حجم 5 ميجابايت

حفظ إلقاء

نهئذ جميع منسوبي المدرسة من معلمين وطلاب بالعودة للمدرسة،  
ونسأل الله أن تكون بداية موفقة للجميع وعام حامل بالجد والعطاء للجميع،  
وأذكركم أن أكبر أسرار التفوق.. هو البداية الصحيحة والقوية؛ فبقوة البدايات تكون روعة النهايات.

الصور المرفقة

عالمون +  
ويراذن الله  
مجاهدون

نشر

النتيجة

ولتعديل المنشور أو التعليق قم بالضغط على أيقونة السهم ومن القائمة المنسدلة قم باختيار التعديل المرغوب

للتفاعل مع المنشور بإمكان منسوبي المدرسة عمل التالي:

1. الإعجاب بالمنشور
2. عدم الإعجاب به
3. مشاركة المنشور عبر الصفحات الاجتماعية.
4. الإبلاغ عن منشور سيء.
5. إضافة تعليق ومرفقات (صورة، ملف zip أو pdf ، رابط).

احصائيات التفاعل مع المنشور

يمكنك اتباع نفس الخطوات لإضافة منشور على الصفحة الشخصية، أو الفصل

وكذلك بإمكانك التفاعل مع المنشورات المضافة من منسوبي المدارس على صفحات الفصول أو صفحاتهم الشخصية.

تذكر : أنك قدوة في التفاعل ومحفز له.

لابد من اطلاعك على آداب السلوك الرقمي وسياسات المشاركات والنشر الاجتماعية وحث منسوبي مدرستك بالاطلاع عليها.

0  
عدد الأصدقاء

**الصفحة الشخصية**  
عبدالله ثامر محمد مجرشي  
طالب في عمورية



إرسال طلب الصداقة

لا يوجد منشورات

**الفصول المدرسية**

ثالث أ

إرسال طلبات الصداقة يتم عبر الدخول على الصفحة الشخصية للطلاب أو المعلم أو قائد المدرسة الذي تطلب صداقته، ثم الضغط على **إرسال طلب صداقة**.

ستظهر رسالة نجاح في أعلى الشاشة تفيد بإرسال الطلب.

تم إرسال طلب الصداقة

ستصل رسالة تنبيه للمستخدم المرسل له طلب الصداقة

**أحدث تنبهاتي**

الرسالة: لقد قام معلم التحري...

التاريخ: منذ 3 يوم

التفاصيل

بالضغط على **تفاصيل** في أو طلبات الصداقة في المجتمع المدرسي، بإمكانك قبول الطلب أو رفضه أو تجاهله

**ملاحظة:** عند تجاهل الطلب لن يكون بإمكان المستخدم طلب الصداقة منك مرة أخرى.

**إدارة طلبات الصداقة**

عمورية

تجاهل

رفض

قبول

نايف بن صالح بن احمد النسبي  
طالب



عدد الأصدقاء 1  
طلبات صداقة 0

الصفحة الرئيسية  
عبدالله ثامر محمد مجرشي  
طالب في عمورية

صفحة مدرسة: عمورية

الفصول المدرسية

الأصدقاء

نايف بن صلاح النسي  
طالب

أهلاً مدرستي ومعلميها بالعام الدراسي الجديد، بكل جد واجتهاد سنقدم على التفوق والنجاح.

بعد الموافقة أصبح الطالب أحد الأصدقاء.

إذا أردت أن تحذف صديق بعد اضافته بإمكانك الضغط على اسمه من قائمة الأصدقاء وستظهر لك معلوماته وأيقونة **الحذف**.

أصدقائي  
عمورية

الاسم

بحث

حذف صديق

نايف بن صلاح بن احمد النسي  
طالب

## 2. إضافة الإعلان.

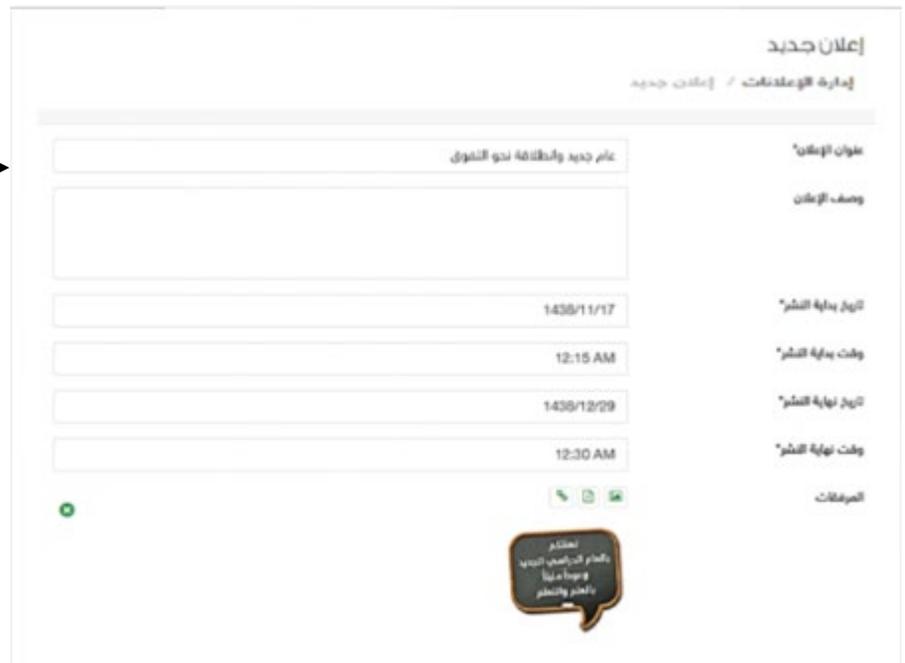


للدخول على شاشة إدارة الإعلانات وإضافة الإعلانات للتقويم وضبط إعداداتها اضغط على أيقونة **الإعلانات** من أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.

قائمة الفصول المدرسية، وإضافة إعلان على مستوى الفصل قم بالضغط على اسم الفصل سيظهر لك زر إضافة **إعلان على مستوى الفصل**.



بعد الضغط على زر إضافة **إعلان على مستوى المدرسة**، أدخل بيانات الإعلان وإعداداته من توقيت زمني ومرفقاته ثم اضغط على **حفظ**.



## إدارة الإعلانات

إدارة الإعلانات

**الفصول المدرسية**

الكل

الثانوية الفصلي- المستوى الأول- 3/1

إضافة إعلان على مستوى المدرسة

عرض الكل

عام جديد وإنطلاقة نحو التفوق  
عام جديد وإنطلاقة نحو التفوق  
مُنشئ الإعلان: نجلاء بنت محمد المغيري  
نوع الإعلان : على مستوى المدرسة  
تاريخ بداية النشر: 05/ربيع الأول/1439 - 23/نوفمبر/2017 01:37 م

تعديل

حذف

تم إضافة الإعلان على مستوى المدرسة،  
ويمكنك التعديل أو حذف الإعلان

زر **عرض الكل** سينقلك إلى صفحة  
جميع الإعلانات المطروحة في  
مدرستك والتي بدأ وقتها ويمكنك  
مشاهدة تفاصيلها

التفاصيل

التفاصيل

عام جديد وإنطلاقة نحو التفوق ...  
عام جديد وإنطلاقة نحو التفوق ...  
نوع الإعلان : على مستوى المدرسة  
تاريخ بداية النشر: 05 ربيع الأول 1439 - 23 نوفمبر 2017 01:37 م

نهنئكم بالعام الدراسي الجديد ...  
وعوداً مليئاً بالعلم والتعلم ...  
نوع الإعلان : على مستوى المدرسة  
تاريخ بداية النشر: 25 صفر 1439 - 14 نوفمبر 2017 01:38 م

**التفاصيل**

التفاصيل

<p>نهنئكم بالعام الدراسي الجديد وعوداً مليئاً بالعلم والتعلم المفارقة الثانوية</p>	<p>عنوان الإعلان وصف الإعلان المدرسة الصور</p>
--	--

المعجبين 0 - غير المعجبين 0

المعجبين

غير المعجبين

شارك

احصائيات التفاعل مع الإعلان

بإمكانك التفاعل مع إعلانات المعلمين:  
• بالإعجاب أو بعدم الإعجاب  
• ومشاركة رابط الإعلان



ستلاحظ عند بداية وقت إعلان المدرسة ظهوره على شاشة إعلانات المدرسة في الصفحة الرئيسية للمدرسة

#### ملاحظة هامة

إعلانات المدرسة ستظهر لجميع منسوبي المدرسة. أما إعلانات الفصول ستظهر فقط لطلبة الفصل وأولياء أمورهم ومعلمين الفصل.

#### ملاحظة هامة

بإمكانك كقائد مدرسة التعديل على إعلانات معلمي مدرستك بما تراه مناسباً أو حذفها.

2. إضافة حدث على التقويم.



إضافة حدث على التقويم يمكنك الضغط على أيقونة الأحداث من القائمة الرئيسية.

الأحداث

الصفحة الرئيسية / الأحداث



بالضغط على اسم أحد الفصول سيظهر لك أيقونة الإضافة للفصل المختار

من خلال هذه الأيقونة يمكنك إضافة حدث شخصي

من خلال هذه الأيقونة يمكنك إضافة حدث على مستوى المدرسة

## إضافة حدث - عمورية

الصفحة الرئيسية / إضافة حدث

اسم الحدث*	نشاط المراكز العلمية
الوصف	نشاط ينفذ لمدة ساعة يوم الأربعاء في الحصين الأخيرة من اليوم المدرسي
تاريخ البداية*	1439/01/14
وقت البداية*	11:30 AM
تاريخ النهاية*	1439/01/14
وقت النهاية*	12:30 PM
المرفقات	 

[عودة](#) [حفظ](#)

### ملاحظة هامة

- أحداث المدرسة ستظهر لجميع منسوبي المدرسة. أما أحداث الفصول ستظهر فقط لطلبة الفصل وأولياء أمورهم ومعلمين الفصل.
- بإمكانك كقائد مدرسة التعديل على أحداث معلمي مدرستك بما تراه مناسباً أو حذفها.

2

قم بإدخال تفاصيل الحدث ومن ثم اضغط على أيقونة **حفظ** ستلاحظ إضافة الحدث ضمن قائمة الأحداث.

3

## الأحداث

الصفحة الرئيسية / الأحداث

إضافة حدث شخصي

إضافة حدث عام للمدرسة

### نشاط المراكز العلمية

نشاط ينفذ لمدة ساعة يوم الأربعاء في الحصين الأخيرة من اليوم المدرسي

نوع الحدث: عام بالمدرسة

مُنشئ الحدث: محمد عبدالله آل فرحان

حذف

التفاصيل

تعديل

### اجتماع مراجعة خطة المدرسة في إدارة الاشراف

حذف

التفاصيل

تعديل

نوع الحدث: خاص

مُنشئ الحدث: محمد عبدالله آل فرحان

التقويم						
اليوم	أسبوع	شهر	ذو الحجة ١٤٣٨ - سبتمبر ٢٠١٧			
أحد	إثنين	ثلاثاء	أربعاء	خميس	جمعة	سبت
5	6 27	7 28	8 29	9 30	10 31	11 1
عام جديد وانطلاقه نحو التثوق						
12	13 3	14 4	15 5	16 6	17 7	18 8
عام جديد وانطلاقه نحو التثوق						
19	20 10	21 11	22 12	23 13	24 14	25 15
عام جديد وانطلاقه نحو التثوق						
26	27 17	28 18	29 19	1 20	2 21	3 22
عام جديد وانطلاقه نحو التثوق						
4	5 24	6 25	7 26	8 27	9 28	10 29
إدارة الأشراف - ٨						
11	12 1	13 2	14 3	15 4	16 5	17 6
المراكز العلمية II						

تظهر الأحداث على الصفحة الرئيسية.

أحدث التنبيهات المرید		
التاريخ	الرسالة	
منذ 36 دقيقة	تم إضافة حدث يستهدف...	التفاصيل
منذ 6 يوم	لقد قام محمد آل فرج..	التفاصيل
منذ 6 يوم	لقد قام محمد آل فرج..	التفاصيل
منذ 9 يوم	لقد قام محمد آل فرج..	التفاصيل

تظهر الأحداث كتنبهات في حسابات منسوبي المدرسة

تم إضافة حدث يستهدفك باسم نشاط المراكز العلمية و ذلك في تاريخ  
PM 1٠:٥٧:١٦ ٨/١٤/٢٠١٧

تم إضافة حدث يستهدفك باسم نشا...

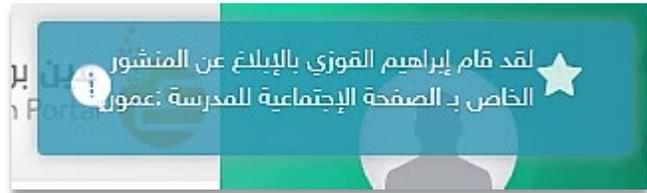
منذ 40 دقيقة

### 3. إدارة البلاغات.

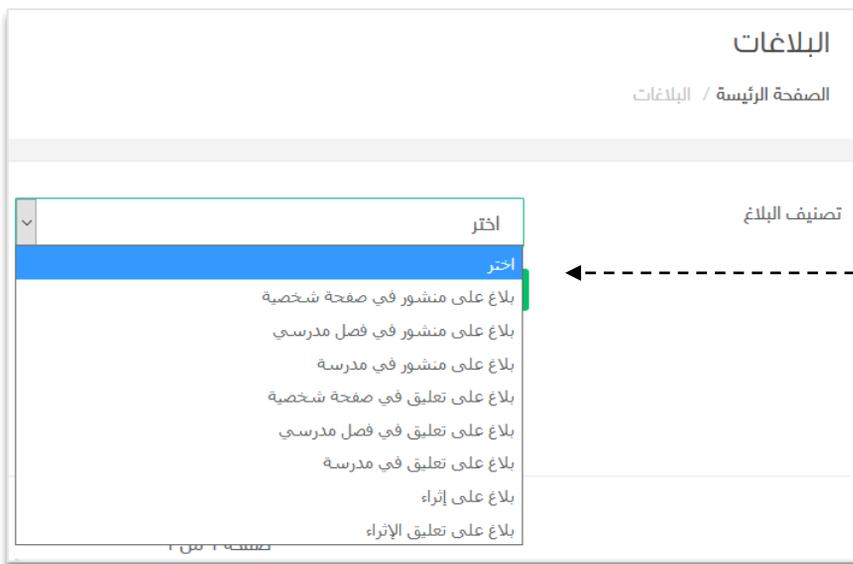
مراقبة المحتوى مسؤولة كبيرة على الهيئة الإدارية والهيئة التعليمية وعليه تم إنشاء خدمة البلاغات على المحتوى لتسهم في تيسير هذه العملية عليهم، عن طريق إدارة البلاغات والاطلاع عليها، ومن خلال هذا الدليل سيتعرف قائد المدرسة على كيفية إدارة البلاغات.



في حين الإبلاغ عن المنشور يصل تنبيه لقائد المدرسة بوجود بلاغ على المحتوى.



من خلال صفحة إدارة البلاغات يمكن الدخول واختيار نوع البلاغ من القائمة المنسدلة.



## البلاغات

الصفحة الرئيسية / البلاغات

اختر

\* نوع البلاغ

بحث

مشاهدة

حذف

السلام عليكم والرحمة.

عدد البلاغات: 1

نوع البلاغ: المنشورات

بإمكانك حذف جميع البلاغات على هذا المنشور أو الإثراء بالضغط على **حذف**.

نص المنشور المبلغ عنه وعدد المبلغين عليه

## تفاصيل البلاغات

المنشور: السلام عليكم والرحمة.

بعد الضغط على **مشاهدة** ستظهر لك جميع بلاغات منسوبي مدرستك على العنصر المختار.

يوجد بعض الأخطاء اللغوية في المنشور

**الاسم:** علي عبدالله ظافر ال حارث

**سبب البلاغ:** أخطاء لغوية وإملائية

حذف

# الأنشطة التعليمية



لتحقيق التميز في مخرجات التعليم لابد أن تكون أساليب واستراتيجيات التعلم التي يبذلها المعلمين مع الطلاب متجددة ومتنوعة، وتعد أحد مسؤوليات قائد المدرسة متابعة هذا الأمر وحث المعلمين على التنافس عليه، ولذلك متابعة هذا الإنجاز يتطلب وجود أدوات تيسر ذلك على القائد وهذا ما يوفره له نظام مدرستي.

ويساعد هذا الدليل قائد المدرسة على التعرف على الأدوات التي تساعد في متابعة انجاز المعلمين وتقدم الطلاب في الأنشطة التعليمية الإلكترونية على النظام.

من مكون المقررات الدراسية يمكنك الاطلاع على جميع مقررات المراحل واختباراتها، وواجباتها، والإثراءات والتقييم الذاتي التابع لكل مقرر.

قم باختيار التسلسل التعليمي، ومن ثم الضغط على **بحث**. ستظهر لك المقررات المحددة.

1



## المقررات الدراسية

الصفحة الرئيسية / المقررات الدراسية

المرحلة الابتدائية

الصف الأول الابتدائي

الفصل الدراسي الأول

2

بحث

إضافة مقرر



المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – العلوم

الواجبات

الاختبارات

التقييم الذاتي

الإثراءات

أدلة المعلم

كتب المقرر

الأنشطة المدرسية



المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – الرياضيات

الواجبات

الاختبارات

التقييم الذاتي

الإثراءات

أدلة المعلم

كتب المقرر

الأنشطة المدرسية



المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – لغتي

الواجبات

الاختبارات

التقييم الذاتي

الإثراءات

أدلة المعلم

كتب المقرر

الأنشطة المدرسية



المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – الفقه

الواجبات

الاختبارات

التقييم الذاتي

الإثراءات

أدلة المعلم

كتب المقرر

الأنشطة المدرسية

1. الواجبات الإلكترونية المنشأة

أدخل على أيقونة الواجبات من القائمة الرئيسية كما هو موضح في الشكل التالي:

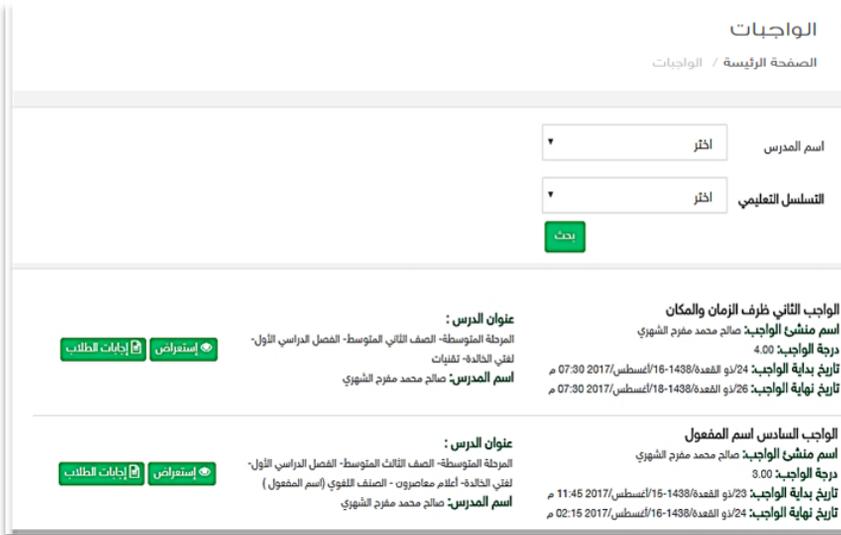


1

للدخول على الواجبات المنشأة من قبل المعلمين واستعراضها يتم الضغط على أيقونة **المقررات الدراسية** من القائمة الرئيسية ستجد المقررات التي قمت بإضافتها مسبقا.

2

قم بالنقر على أيقونة الواجبات سيتم عرض الواجبات المنشأة من قبل المعلمين ويمكن القائد الاطلاع على تفاصيلها من خلال الضغط على أيقونة استعراض.



إستعراض إجابات الطلاب

عرض إجابات كافة الطلاب على الواجب.

استعراض الواجب الاطلاع على محتوياته.

## إدارة الواجبات

المرحلة المتوسطة - الصف الثاني المتوسط - الفصل الدراسي الأول - لعتي الخالدة

الواجب الثاني ظرف الزمان والمكان

اسم الواجب:  
الوصف:

-  
بنك الأسئلة  
خاص بي فقط  
حل الأسئلة آتيا

مصدر الواجب:  
نطاق الواجب:  
طريقة تسليم الواجب:

أسماء الطلاب الذين قامو بحل الواجب.

لا يمكن تحديد الدرجة والملاحظة للطلاب لعدم حل الواجب

عايض علي بن محمد ال جبهان القحطاني  
رقم الهوية: 1117  
الإجابة: لم يتم حل الواجب

يحي بن ابراهيم بن محمد ال الحارث اليامي  
رقم الهوية: 1117  
الإجابة: تم تحميل

4.00

الدرجة:

بارك الله فيك يا يحيى.

ملاحظات الواجب:

تحميل ملف حل الطالب التفصيلي

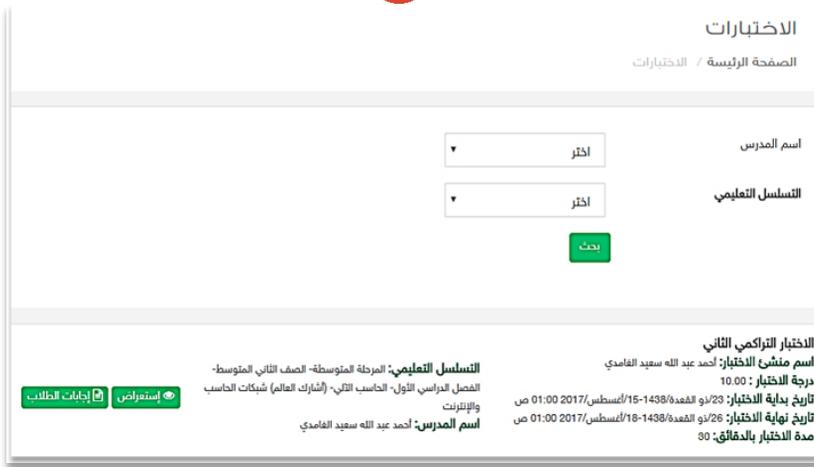
## 2. الاختبارات الإلكترونية المنشأة

أدخل على أيقونة الاختبارات من القائمة الرئيسية كما هو موضح في الشكل التالي:



1 للدخول على الاختبارات المنشأة من قبل المعلمين واستعراضها يتم الضغط على أيقونة **المقررات الدراسية** من القائمة الرئيسية. ستجد المقررات التي قمت بإضافتها مسبقاً.

2 قم بالنقر على أيقونة الاختبارات سيتم عرض الاختبارات المنشأة من قبل المعلمين وبإمكان القائد الاطلاع على تفاصيلها من خلال الضغط على أيقونة استعراض.



عرض اجابات كافة الطلاب على الاختبار.

استعراض الاختبار و الاطلاع على محتوياته.

3. إضافة / تعديل الإثراءات



1

للدخول على بنك الإثراءات وإضافة إثراء جديد أو تعديل/ حذف إثراء موجود، واستعراض ما هو متوفر منها، اضغط على أيقونة بنك الإثراءات من القائمة الرئيسية.

2 الإثراءات

الإثراءات

اسم الإثراء

إثراء مرتبط بدرس الكل

بحث

عرض الكل إضافة إثراء

لا توجد إثراءات منشأة في النظام بعد

عودة

عند الضغط على عرض الكل سينقلك النظام إلى إثراءات المقررات المضافة من قبلك ومن معلمي مدرستك.

اسم الإثراء

كلمات استدلالية

ربط الإثراء بدرس\*

الكل

بحث



إثراءات هادفة  
الثانوية الفصلي- المستوى الأول- الرياضيات



إثراء الرياضيات المستوى...  
الثانوية الفصلي- المستوى الثاني- الرياضيات



فيزياء- الدرس الأول  
الثانوية مقررات- علوم طبيعية- فيزياء3

### إضافة إثراء

الإثراءات / إضافة إثراء

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>▼</span> <span>نعم</span> </div>	<p><b>* ربط الإثراء بدرس</b></p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>▼</span> <span>المرحلة المتوسطة - الصف الأول المتوسط - الفصل الدراسي الأول - التبريد</span> </div>	<p><b>* المقررات</b></p>
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">بحث...</div> <ul style="list-style-type: none"> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الرسم-البيوت التراثية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الرسم-دورق الماء</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الرسم-الفن والحياة الاجتماعية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الزخرفة-الأمازيغ الزخرفية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الزخرفة-الألوان في الزخرفة الإسلامية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الزخرفة-الإطارات الزخرفية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال الزخرفة-الزوايا الزخرفية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال النسيج-النسيج الشعبي أصالة وجمال</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال النسيج-القيم الفنية والجمالية للمنسوجات</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال أشغال المعادن-التشكيل المباشر بالأسلاك المعدنية</li> <li style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>■</span> <span>+</span> مجال أشغال المعادن-مجسمات جمالية</li> </ul> </div>	<p><b>* أهداف الدروس</b></p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>▼</span> <span>ملف</span> </div>	<p><b>* نوع الإثراء</b></p>
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 30px;">                 مجال الرسم-البيوت التراثية             </div>	<p><b>* اسم الإثراء</b></p>
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 30px;">                 مجال الرسم-البيوت التراثية             </div>	<p><b>وصف الإثراء</b></p>
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 30px;">                 أدخل كلمات استدلالية مفصولة بـ ،             </div>	<p><b>كلمات استدلالية</b></p>
<p style="font-size: small; text-align: center;">الملفات التي يمكن رفعها PDF, PNG, JPEG, JPG وبحجم لايتجاوز 10 ميجابايت</p> <p style="text-align: center;">No file selected. <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">...Browse</span></p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px; margin-top: 5px;"> <span style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">إلغاء</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">حفظ</span> </div>	<p><b>*الملف</b></p>

بعد إدخال كافة بيانات الإثراء، اضغط على ايقونة **حفظ**. وسيتم إضافة الإثراء لبنك الإثراءات.

## الإثراءات

بنك الإثراءات / الإثراءات

اسم الإثراء	<input type="text"/>
الإثراء مرتبط بدرس	اختر <input type="text"/>
<input type="button" value="بحث"/>	

**كيف تطور مهارات الكتابة في اللغة الانجليزية**  
**مسار الدرس:** غير مرتبط بتسلسل تعليمي  
**نوع الإثراء:** رابط  
**منشئ الإثراء:** محمد عبدالله محمد آل فرحان

**الحال**  
**مسار الدرس:** المرحلة المتوسطة- الصف الثالث المتوسط- الفصل الدراسي الأول- لغتي الخالدة- حقوق وواجبات - الوظيفة النحوية (الحال)  
**نوع الإثراء:** رابط  
**منشئ الإثراء:** صالح محمد مفرح الشهري

بإمكانك التعديل على الاثراء المضاف، أو حذفه.

## بنك إثراءات المواد التعليمية

الصفحة الرئيسية / بنك الإثراءات / بنك إثراءات المواد التعليمية

اسم الإثراء	<input type="text"/>
كلمات استدلاية	<input type="text"/>
إثراء مرتبط بدرس *	الكل <input type="text"/>
<input type="button" value="بحث"/>	

**الحال**  
 المرحلة المتوسطة- الصف الثالث المتوسط- الفصل الدراسي الأول...  


## كيف تطور مهارات الكتابة في اللغة الانجليزية

كيف تطور مهارات الكتابة في اللغة الانجليزية  
فيديو اثرائي لتطوير مهارات الطلاب في اللغة الانجليزية.

اسم الإثراء:

الوصف:

كلمات استدلالية:

نوع الإثراء:

اسم منشئ الإثراء:

رابط

محمد عبدالله محمد آل فرحان

استعراض الاثراء المضاف في البنك.



إعجاب 0 - عدم إعجاب 0 - شارك - إبلاغ

إعجاب 0 - عدم إعجاب 0 - التعليقات 0 - البلاغات 0

اكتب تعليقك ...

+ إضافة التعليق

#### 4. الاطلاع على التقييم الذاتي

أدخل على المقررات الدراسية من القائمة الرئيسية:



المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – الرياضيات

الواجبات	الاختبارات
التقييم الذاتي	الإثراءات
أدلة المعلم	كتب المقرر
الأنشطة المدرسية	

من التقييم الذاتي بإمكانك الاطلاع وحل الأسئلة التي يقوم الطلبة بحلها لتطوير أنفسهم في مقرراتهم.

تقييم ذاتي للمقرر

المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – الرياضيات  
الصفحة الرئيسية / المقررات الدراسية / تقييم ذاتي للمقرر



إختيار من متعدد

عد العصفير في المجموعة الآتية:

اثنان

واحد



ثلاثة

تحقق من الإجابة

5. الاطلاع على كتب المقرر

أدخل على المقررات الدراسية من القائمة الرئيسية:

المرحلة الابتدائية - الصف الأول الابتدائي - الفصل  
الدراسي الأول - الرياضيات

الواجبات      الاختبارات  
التقييم الذاتي      الإثراءات  
أدلة المعلم      كتب المقرر  
الأنشطة المدرسية

من كتب المقرر بإمكانك الاطلاع على جميع المقررات الخاصة بالمادة.

كتب المقرر

الصفحة الرئيسية / المقررات الدراسية / الرياضيات  
المرحلة الابتدائية - الصف الأول الابتدائي - الفصل الدراسي الأول

تحميل	مقرر الرياضيات / كتاب التمارين
تحميل	مقرر الرياضيات / كتاب الطالب

## 6. الاطلاع على أدلة المعلم

أدخل على المقررات الدراسية من القائمة الرئيسية:



المرحلة الابتدائية - الصف الأول الابتدائي - الفصل الدراسي الأول - الرياضيات

- الواجبات
- الاختبارات
- التقييم الذاتي
- الإثراءات
- أدلة المعلم
- كتب المقرر
- الأنشطة المدرسية

من أدلة المعلم بإمكانك الاطلاع على جميع أدلة المعلم الخاصة بالمادة.

أدلة المعلم

الصفحة الرئيسية / المقررات الدراسية / الرياضيات

المرحلة الابتدائية - الصف الثاني الابتدائي - الفصل الدراسي الثاني

أدلة المعلم	المصدر
دليل المعلم اللغة الرياضيات	مصادر المعلم للأنشطة الصفية الفصل السابع: القياس التقود والزمن
	مصادر المعلم للأنشطة الصفية الفصل الثامن: الكسور
	مصادر المعلم للأنشطة الصفية الفصل التاسع: الأعداد حتى 1000
	مصادر المعلم للأنشطة الصفية الفصل العاشر: الأشكال الهندسية
	مصادر المعلم للأنشطة الصفية الحادي عشر: القياس: الطول والمساحة

## 8. الاطلاع على الأنشطة المدرسية

أدخل على المقررات الدراسية من القائمة الرئيسة:



المرحلة الابتدائية – الصف الأول الابتدائي – الفصل الدراسي الأول – الرياضيات

الواجبات      الاختبارات

التقييم الذاتي      الإثراءات

أدلة المعلم      كتب المقرر

الأنشطة المدرسية

من **الأنشطة المدرسية** بإمكانك الاطلاع على جميع الأنشطة التي قام المعلم بإضافتها لكل المقرر.

الأنشطة المدرسية

الصفحة الرئيسة / الأنشطة المدرسية

الفترة الدراسية	الفصل الدراسي الثاني - 1440-1441
اسم المدرس	اختر
المقرر	المرحلة الابتدائية
	الصف الثاني الابتدائي
	الفصل الدراسي الثاني
	الرياضيات
	<input type="button" value="بحث"/>

لا توجد أنشطة منشأة في النظام حالياً

ادارة الأنشطة المدرسية

أدخل على تصنيفات الأنشطة المدرسية والمشاريع من القائمة الرئيسية:

1



من مكون الأنشطة المدرسية والمشاريع يمكنك انشاء التصنيفات المطلوبة على جميع مقررات المراحل لكل مقرر.

قم باختيار اضافة تصنيف، ومن ثم **تعينة اللازم ثم حفظ**. ستظهر التصنيفات المحددة لكل مقرر. سيقوم المعلم بدوره بتغذيتها والقائد يقوم بالاطلاع على النتائج.

2

إدارة تصنيفات الأنشطة المدرسية والمشاريع

الصفحة الرئيسية / إدارة تصنيفات الأنشطة المدرسية والمشاريع



عودة

x

إضافة تصنيف

إضافة تصنيف

الاسم\*

الوصف

حفظ إلغاء

إغلاق

أدوات التعلم الممتع للطلاب.

لكي يكون التعلم أكثر متعة تمت إضافة مجموعة من العناصر المتنوعة والشيقة؛ لتسهم في تنمية مهارات الطالب خارج اطار المنهج وبأساليب جاذبة ويتمكن المعلم من توظيفها في التخطيط للدرس أو المسارات التعليمية وهي:



# اللقاءات الافتراضية



التحسين والتطوير مطلب لأي مؤسسة تعليمية؛ وكي يتحقق ذلك لابد لقائد المدرسة أن يلتقي بمنسوبي مدرسته في لقاءات متعددة سواء كانت فردية أو جماعية لمناقشة وضع قائم أو إجراء أو تطوير مقترح أو إدارة أنشطة تعليمية وتربوية بالمدرسة... إلخ.

ويساعد نظام إدارة التعلم القائد من خلال تيسير إقامة هذه اللقاءات افتراضياً بما يرفع مستوى ضمان تحقيق الهدف منها وكذلك عدم تخلف الكثير عن حضورها.

## 1. إنشاء اللقاءات الافتراضية وحضورها والتفاعل فيها.

قم بالدخول على شاشة المجتمع المدرسي كما هو موضح في الشكل التالي:



للدخول على شاشة إدارة اللقاءات العامة وضبط إعداداتها اضغط على أيقونة اللقاءات العامة من أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.



أيقونة إضافة / حذف / تعديل اللقاءات الافتراضية وضبط إعداداتها.



أيقونة استعراض ومشاهدة تسجيل اللقاءات الافتراضية المنتهية.



أيقونة استعراض / حضور اللقاءات الافتراضية التي تم التسجيل بها كوصول سريع لها.



## لقاءاتي

اللقاءات العامة / لقاءاتي

لقاء جديد

1

بحث

اسم المقدم

اسم اللقاء

لا توجد لقاءات

عودة

## لقاء جديد

اللقاءات العامة / لقاءاتي / لقاء جديد

2

أدخل تفاصيل اللقاء وفق البنود المحددة في الشاشة ثم اضغط على أيقونة **حفظ**.

لقاء مع معلمي الصف الثالث متوسط

الاسم\*

لقاء مناقشة مستوى التحصيل لطلاب المرحلة بعد اختبارات الفترة الأولى

الوصف

1438/11/24

تاريخ البداية\*

10:30 PM

وقت البداية\*

45

الفترة بالدقيقة\*

 أنا معلم

فئة المقدم\*

 عام  خاص

نوع اللقاء\*

الفئة المستهدفة\*

المعدون الإضافيين

إلغاء

حفظ

3

## إنشاء اللقاءات التفاعلية

لقاءاتي  
اللقاءات العامة / لقاءاتي

إضافة لقاء جديد

اسم اللقاء

اسم المقدم

بحث

لقاء الإيجابية عن استفسارات الطلاب  
المقدم: قائد-- مدرسة عام  
تاريخ البداية: 29/29 ذو القعدة/1441 - 20/يوليه/2020 02:30 م

التسجيل للدخول Microsoft Teams تقديم تعديل حذف

الأجتماع الأول مع أولياء الأمور  
المقدم: معلم مدرسة عام  
تاريخ البداية: 29/29 ذو القعدة/1441 - 20/يوليه/2020 02:30 م

حذف تعديل

لاحظ أن النظام يتيح لك حذف اللقاء مادام أنه لم يحن موعد عقده، ولكن إذا كان اللقاء قام فلا يمكنك حذفه وتلقائي يقوم النظام بتعديل الايقونة إلى إخفاء اللقاء بعد انتهائه بحيث لا يمكن لاحد رؤيته والدخول عليه من المدعوين.

لقاءاتي  
اللقاءات العامة / لقاءاتي

إضافة لقاء جديد

اسم اللقاء

اسم المقدم

بحث

لقاء الإيجابية عن استفسارات الطلاب  
المقدم: قائد-- مدرسة عام  
تاريخ البداية: 29/29 ذو القعدة/1441 - 20/يوليه/2020 02:28 م

التسجيل للدخول Microsoft Teams إخفاء تقديم

متطلبات الأجهزة للعمل على Microsoft Teams سواء للحاسب المحمول أو أجهزة الحاسب المكتبي:

ماك	Windows PC ويندوز :
<ul style="list-style-type: none"> <li>المعالج المحوسب: الحد الأدنى من معالج إنتل ، كور 2 Duo (أو أكبر)</li> <li>ذاكرة RAM GB 2.0</li> <li>القرص الصلب: سعة تخزينية بمقدار 1.5 GB</li> <li>الشاشة: 800x1280 أو أكبر.</li> <li>نظام التشغيل: Mac OS X 10.11 El Capitan أو الأحدث منه</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>معالج الكمبيوتر: معالج GHz 2.0.</li> <li>الذاكرة: RAM 4.0 GB (أو أكبر).</li> <li>القرص الصلب: سعة تخزينية 3.0 GB</li> <li>الشاشة: 1024 × 768</li> <li>أجهزة الرسومات: ذاكرة رسومات تبلغ كحد أدنى 128 MB</li> <li>إصدار NET : وهو يتطلب نسخة CLR 4.5 NET أو النسخة الأحدث</li> </ul>
أيب آي iOS	أندرويد
<ul style="list-style-type: none"> <li>iOS10 أو أحدث</li> <li>iPad من طراز الجيل الخامس أو الأحدث منه.</li> <li>iPad Pro : من طراز الجيل الثاني أو الأحدث منه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>آخر أربعة إصدارات رئيسية من أندرويد</li> </ul>

أجهزة الكمبيوتر  
الكمبيوتر المحمول

متطلبات وأجهزة إضافية:

تأكد من استخدام سماعات مع ميكروفون يتوافقان مع جهازك اللوحي .

كاميرا كمبيوتر محمول ، وسماعة رأس مزودة بميكروفون.

Laptop camera

Microphone

إرشادات تثبيت Microsoft Teams:

لتحميل Microsoft Teams كتطبيق على سطح المكتب ، انقر هنا.

لتحميل Microsoft Teams على جهازك اللوحي

1 انقر على تنزيل Microsoft Teams على التطبيق .

2 قم بتشغيل التطبيق وتسجيل الدخول :

- في نظام ويندوز Windows ، انقر فوق إبدأ Microsoft ثم ابحث عن Microsoft Teams
- على نظام التشغيل ماك Mac ، انتقل إلى مجلد التطبيقات وانقر فوق Microsoft Teams
- على الأجهزة اللوحية ، انقر على رمز تطبيق Teams
- قم بتسجيل الدخول عبر استخدام البريد الإلكتروني وكلمة المرور الخاصة ببرنامج Microsoft Teams

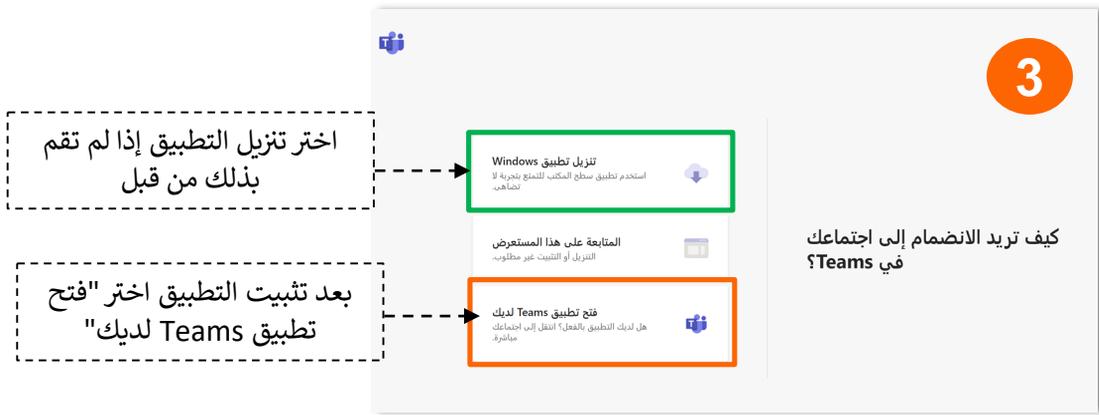
انقر فوق GET

انقر فوق Install

انقر على تنزيل Microsoft Teams

انقر على تسجيل الدخول

- إذا كنت من الحضور، قم بالضغط على "حضور" من نافذة اللقاءات المسجل بها واختيار الإكمال عبر التطبيق ثم قم بتسجيل الدخول.
  - إذا كنت مقدم اللقاء قم بإتباع الخطوات التالية:
  - 1. قم بالضغط "تسجيل الدخول Microsoft Teams".
  - 2. قم بإدخال بيانات الدخول الخاصة بـ Microsoft Teams في خانة تسجيل الدخول والضغط على تسجيل.
  - 3. قم بالعودة إلى نافذة لقاءاتي، ومن ثم الضغط على "تقديم" واختيار خيار الإكمال عبر التطبيق.
- ملاحظة: يفضل استخدام التطبيق المثبت على الجهاز.

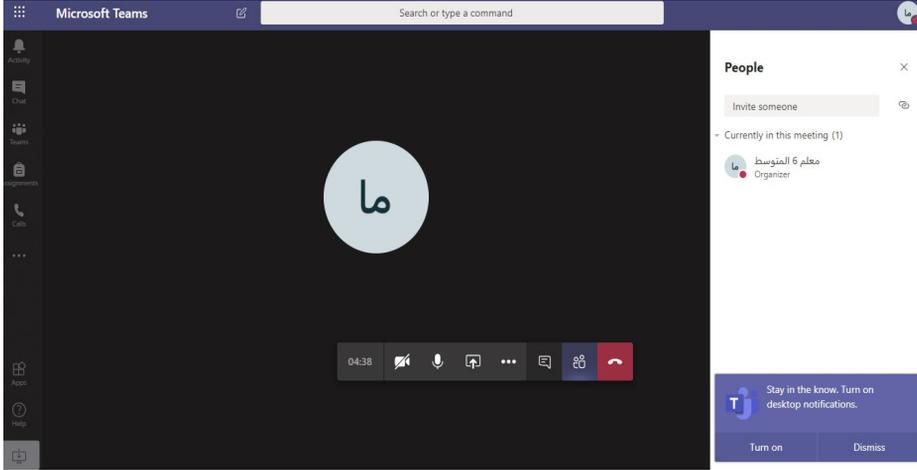


- 4. اضغط على "الانضمام الآن"
- 5. قم بإغلاق الوصول إلى الكاميرا للحفاظ على الخصوصية.



## التسجيل وحضور اللقاءات التفاعلية

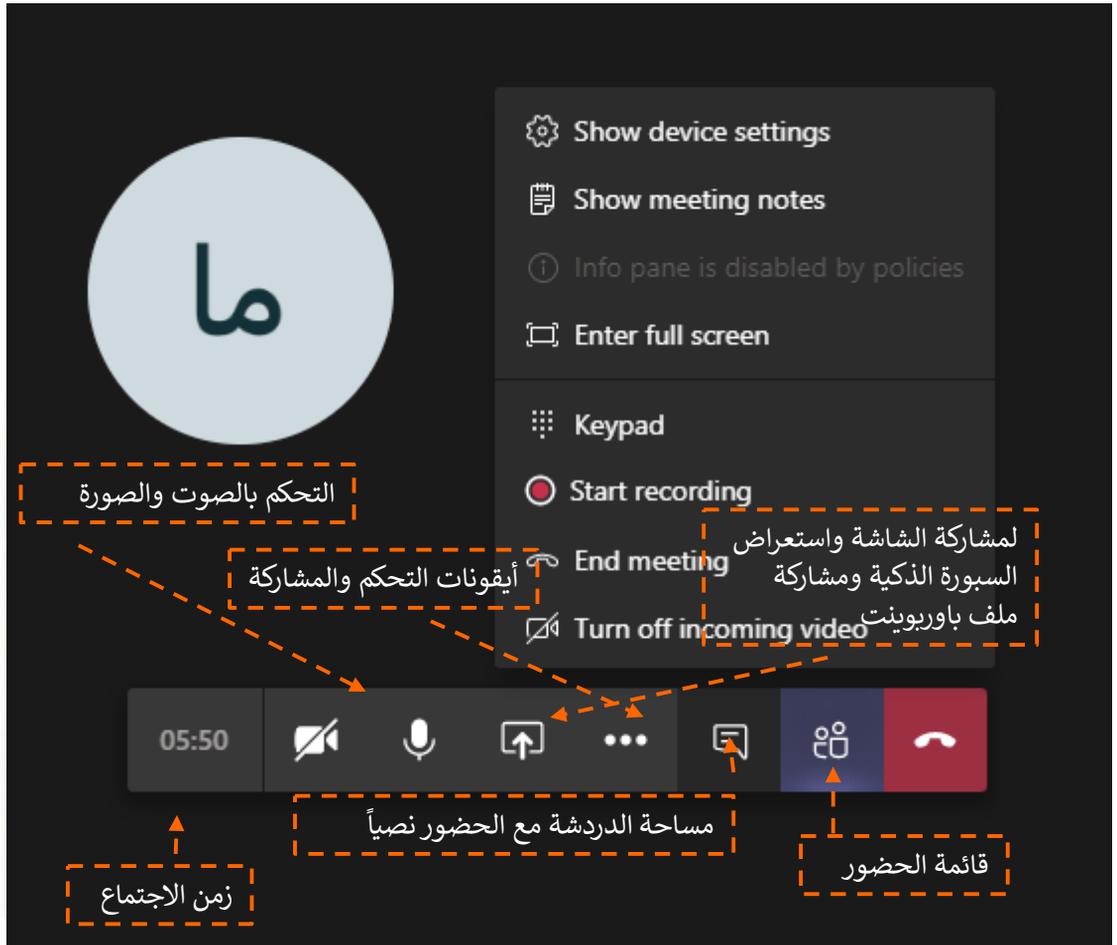
سيتم عرض القاعة الافتراضية على شاشاتك في ثواني، وذلك يعتمد على سرعة شبكة الاتصال لديك.



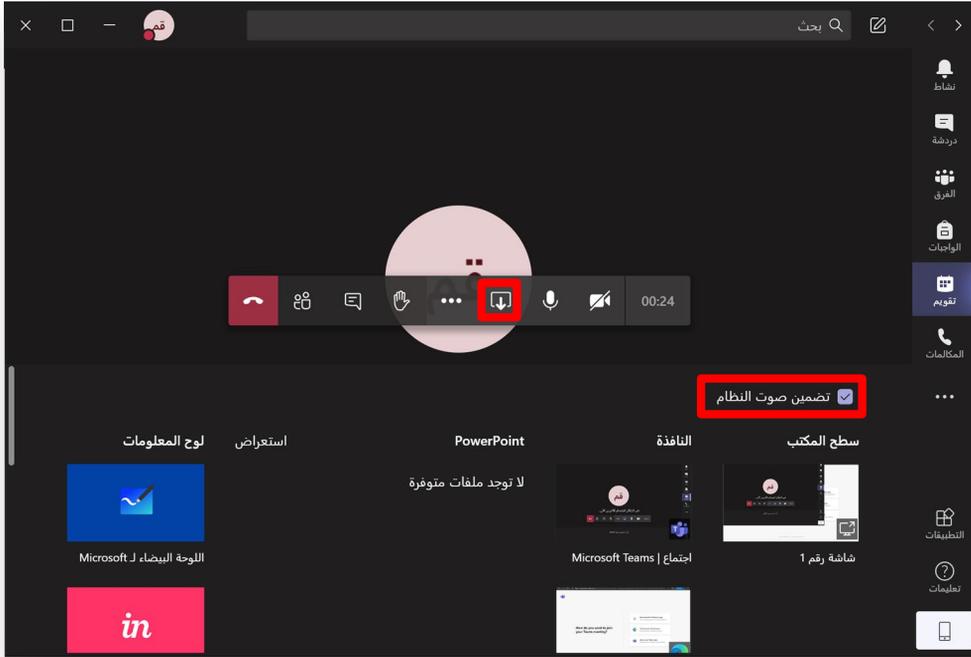
### ملاحظة هامة

في حال كونك تدير لقاء فأنت تحتاج إلى التدريب على استخدام أدوات القاعة والفصول الافتراضية، عليه لا تتردد في طلب المساعدة من المختص بمدرستك.

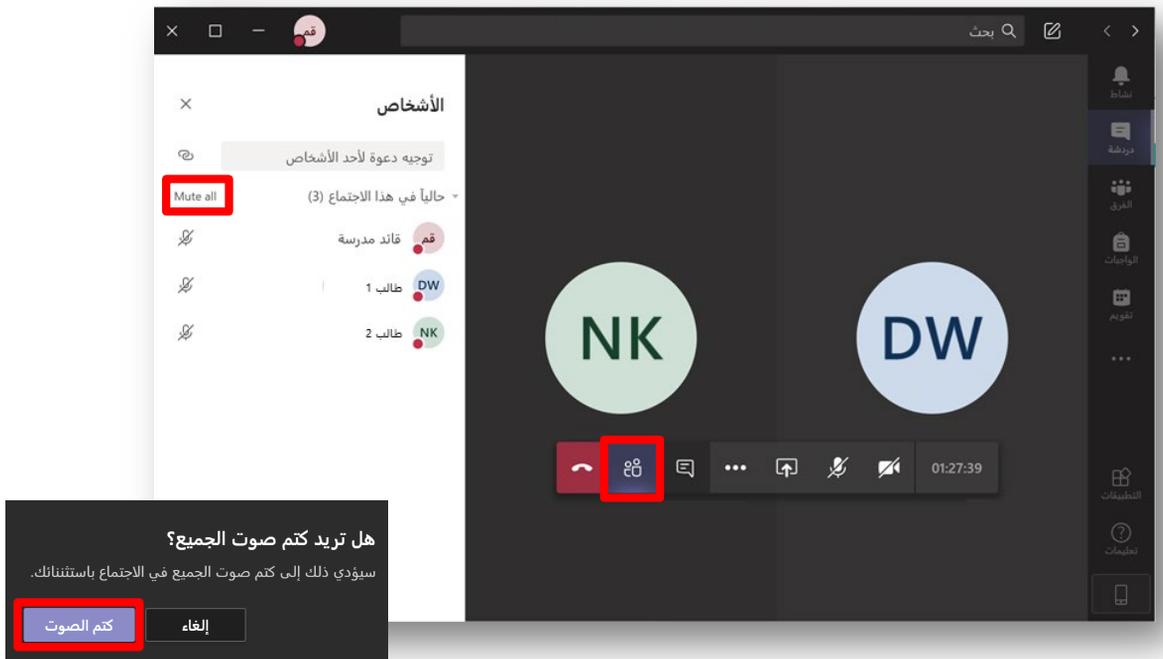
هنا خصائص الفصل الافتراضي التي تتيح لك تقديم اللقاء بشكل متكامل



عند مشاركة الشاشة تأكد من تفعيل خيار " تضمين صوت النظام " إذا أردت أن يسمع الحضور الأصوات الصادرة من جهازك. مثلاً عند تشغيل فيديو لديك:



يمكنك التحكم بكل مستخدم اي بإغلاق الالاقط الصوتي او اخراج المستخدم من اللقاء وغيرها من الخيارات عن طريق النقر على الثلاثة نقاط المتواجدة بجانب كل مستخدم



# التقارير والاحصائيات



التقارير أحد الأدوات الرئيسية التي تعكس تقدم الإنجاز في الأنشطة المدرسية نحو تحقيق الأهداف المنشودة والأداء المتوقع، وخدمة التقارير والاحصائيات توفر هذه المعلومات لقائد المدرسة لدعم اتخاذ القرارات نحو الدعم والتحسين والتطوير.

## تقارير عامة

الصفحة الرئيسية / تقارير عامة

- إدارة - مدرسة القطيف
- إعداد الجدول والفصول
- إدارة المقررات والمصادر
- إدارة المعلمين
- إدارة الطلاب
- تكميم الخطط
- الواصل المجتمعي
- التقارير والاحصائيات
- تقارير المعلمين
- تقارير الطلاب
- تقارير المدرسة

سجل المستخدمين	تقارير الحضور والغياب	بيانات المدرسة
تقرير الإثراءات خلال فترة	إحصائيات إثراءات المقررات الدراسية	تقرير مشاركات المجتمع المدرسي
تقرير شهادة المدرسة	تقارير الإعلانات	

# كيفية التواصل مع منسوبي المدرسة



التواصل من الأدوات الهامة للحفاظ على العلاقات داخل المجتمع المدرسي، ومن خلال ارسال الرسائل واستلامها وتلقي التنبيهات في النظام سيبقى المستخدمون على تواصل بشكل مستمر. ويساعد هذا الدليل قائد المدرسة على معرفة آلية التواصل بالوسائل المتاحة في النظام.

## 1. صندوق الرسائل



صندوق الوارد



### صندوق الرسائل الواردة

يوجد عدد ( 2 ) رسائل واردة غير مقروءة - عمورية  
الصفحة الرئيسية / صندوق الرسائل الواردة

رسالة جديدة | الرسائل الصادرة | الرسائل الواردة

لقاء جديد جديد

مشاهدة الرسالة

اسم المرسل : أحمد عبد الله الغامدي  
التاريخ : الجمعة /26 ذو القعدة/1438 18/أغسطس/2017 09:43 ص

لقاء جديد جديد

مشاهدة الرسالة

اسم المرسل : أحمد عبد الله الغامدي  
التاريخ : الأربعاء /24 ذو القعدة/1438 16/أغسطس/2017 11:20 م

إنشاء رسالة جديدة واختيار المرسل لهم

رسالة جديدة

1

منصة التواصل

البريد الداخلي للنظام

طريقة الإرسال\*

المستخدمين\*

عنوان الرسالة\*

محتوى الرسالة\*

أدوات | جدول | تسيق | عرض | إدراج | تحرير | ملف

التنسيقات

الكلمات: 0

المرفقات

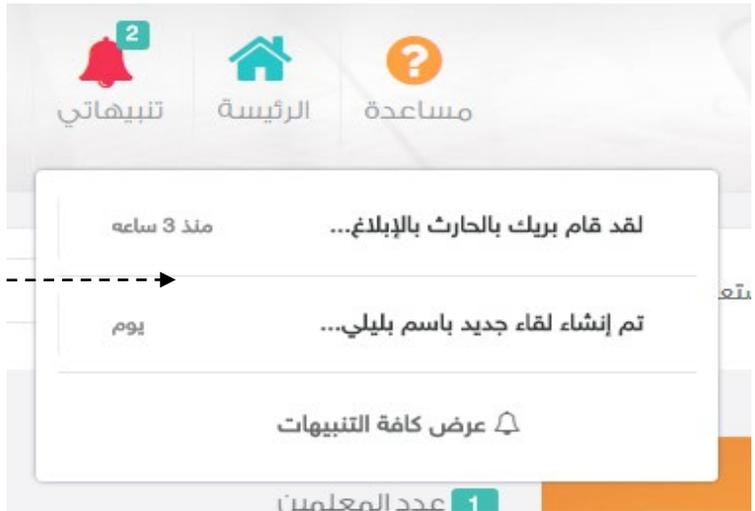
إرسال الرسالة

قم بتعبئة بيانات الرسالة وحدد منسوبي المدرسة الذي ترغب في التواصل معهم.

2. صندوق التنبيهات



فتح رسائل التنبيهات



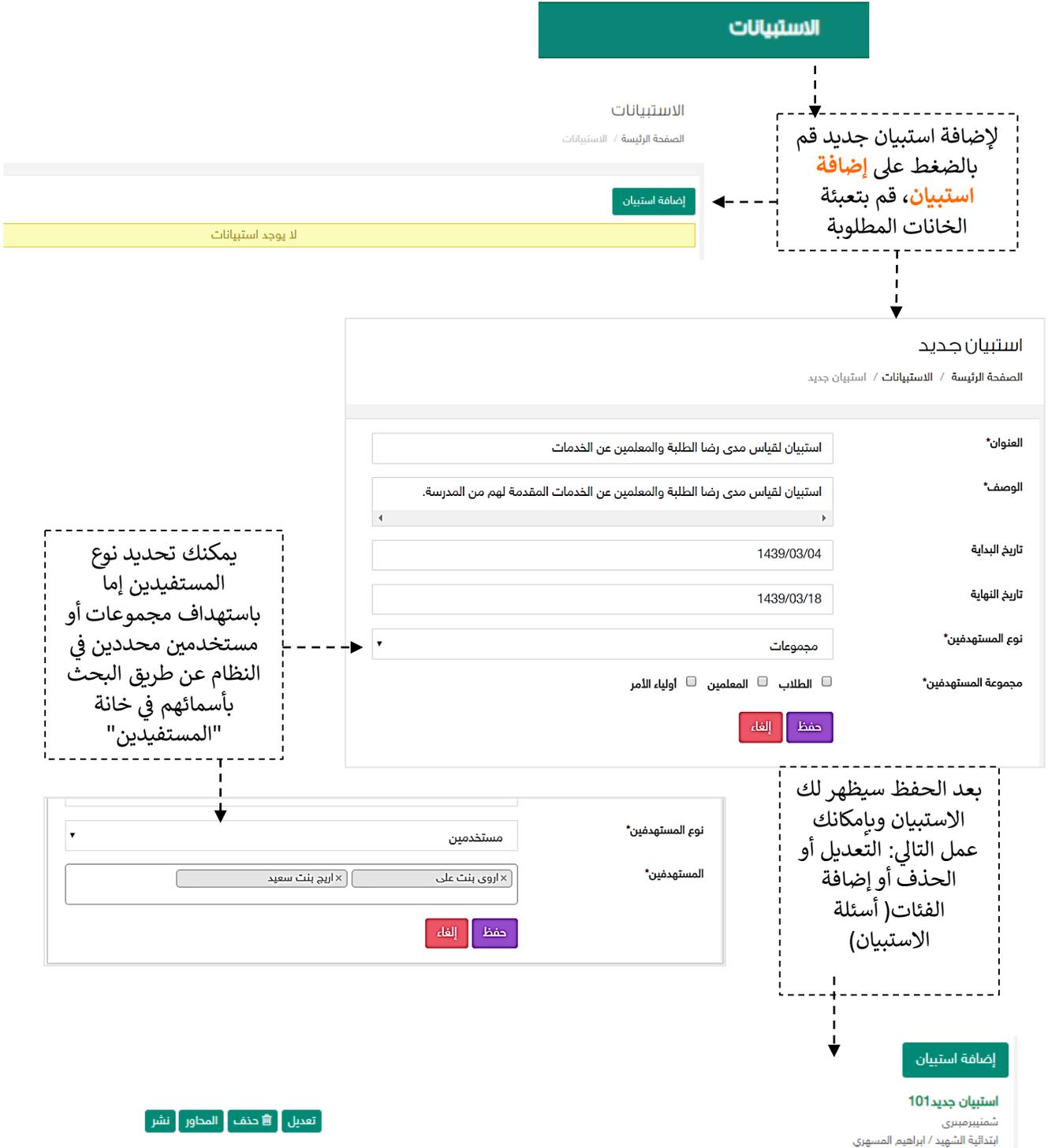
عرض التنبيهات



# الاستبيانات



كقائد مدرسة أنت بحاجة إلى استطلاع آراء وتطلعات الطلبة والمعلمين في مدرستك، فهنا اختصرنا لك الوقت والجهد.



## المحاور

### محاور الاستبيان

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / محاور الاستبيان

استبيان جديد 101

عنوان الاستبيان:

شتمبيرمبيرى

وصف الاستبيان:

إضافة محور

في صفحة المحاور  
بإمكانك إضافة نوعان من  
الأسئلة إما اختيارات أو  
نصي

محور جديد

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / محاور الاستبيان / محور جديد

بعد الإضافة بإمكانك عمل  
التالي على المحور: التعديل أو  
الحذف أو إضافة الأسئلة  
والاجوبة أو تعطيل المحور  
(عند تعطيلها لن تظهر  
للمستخدمين في الاستبيان)

العنوان\*

اختيارات

نوع الأسئلة\*

حفظ

إلغاء

استبيان جديد 101

عنوان الاستبيان:

شتمبيرمبيرى

وصف الاستبيان:

إضافة محور

1 المحور

اختيارات

2 المحور

نصي

بجانب المحور من نوع  
"اختيارات" سيظهر لك زراً  
لإضافة الأسئلة والأجوبة

تعديل

حذف

الأسئلة

الإجابات

تعطيل

تعديل

حذف

الأسئلة

تعطيل

بجانب المحور من نوع "نصي"  
سيظهر لك زر لإضافة الأسئلة  
فقط

بمكانك استخدام رأس السهم لإعادة  
ترتيب المحاور بنقلها لأعلى أو لأسفل  
بالضغط عليه.

## الأسئلة

## الأسئلة

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / محاور الاستبيان / الأسئلة

المحور 1

عنوان المحور:

إضافة سؤال

لا يوجد أسئلة للمحور

بعد إضافة المحور يتم إضافة السؤال، قم بالضغط على **إضافة سؤال**، قم بكتابة السؤال ومن ثم الضغط على **حفظ**

## سؤال جديد

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الأسئلة / سؤال جديد

السؤال\* تتوفر مرافق تقديم طعام كافية العدد ومناسبة لاحتياجات الطلاب والمعلمين

إلغاء

حفظ

## الأسئلة

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الأسئلة

## النتائج

أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة

عنوان الفئة:

إضافة سؤال

السؤال: تتوفر مرافق تقديم طعام كافية العدد ومناسبة لاحتياجات الطلاب والمعلمين

1

▼

السؤال: الأطعمة المقدمة في مقصف المدرسة جيدة وبسعر مناسب

2

▲

السؤال: تتوفر مرافق المناسبة لأداء الأنشطة الرياضية والثقافية وغيرها للطلاب والمعلمين بإمكانك استخدام رأس السهم لإعادة ترتيب أسئلتك بنقل السؤال لأعلى أو إلى الأسفل بالضغط عليه (الترتيب الأخير سيظهر للمستخدمين).

3

▲

السؤال: تتوفر مرافق الملائمة لممارسة الشعائر الدينية

4

▲

بإمكانك تعديل أو حذف أو تعطيل الأسئلة المضافة (عند التعطيل لن تظهر للمستخدمين في الاستبيان)

تعديل

حذف

تعطيل

تعديل

حذف

تعطيل

تعديل

حذف

تعطيل

تعديل

حذف

تعطيل

# الأشراف على المعلمين



يتاح لقائد المدرسة الإشراف على المخرجات التعليمية من معلمي مدرسته والاطلاع على تقدمهم وت

## المعلمين

الصفحة الرئيسية / المعلمين

مدرسة عين التجريبية  
اسم المعلم: معلم 4 مدرسة عين تجرية4

المحفظة الإلكترونية | تقييم المعلم | تحكيم الإجازات | تحكيم المحتويات التعليمية | تحكيم المسارات | التحاير والإحصائيات | تحكيم الأسئلة

### محفظتي الإلكترونية

الصفحة الرئيسية / محفظتي الإلكترونية

#### المهارات

التحليل الاستراتيجي، القرارية، الحساب التي

#### الدورات التعليمية

عنوان الدورة: الخطبة للقيم  
اسم المركز: إدارة الجنوب التربوي  
تاريخ الدورة: 6/1/2017  
مدة الدورة: 5

عنوان الدورة: استراتيجيات التعلم بالربيع  
اسم المركز: مركز الجنوب شمال  
تاريخ الدورة: 2/15/2017  
مدة الدورة: 2

#### الأنشطة الرياضية والهوايات

كرة القدم

#### المقررات المميز لها لهذا العام الدراسي

لا توجد مقررات حالية تحقق نسبة التميز.

#### أفضل المسارات التعليمية

لا توجد مسارات حالية تحقق نسبة التميز.

#### آراء المشرفين

المشرف: محمد بن مشرف 1  
تقييم المشرف: 0

#### البيانات الشخصية

#### معلم 4 تجرية4

عن المعلم  
معلم في مدرسة التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة  
التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة التعليمية خيرة  
بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة  
معلم في مدرسة التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة  
التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة التعليمية خيرة  
بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة  
معلم في مدرسة التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة  
التعليمية خيرة بالتعليم 05 سنة معلم في مدرسة التعليمية خيرة

#### التقييم

إلغاء حفظ

إغلاق

المحفظة الإلكترونية،  
يقوم قائد المدرسة  
بالاطلاع على بيانات  
المعلم وتقدمه  
المنهجي ويمكن  
الإشادة به أمام  
المشرفين الآخرين.

بالضغط على الأيقونة  
يمكنك إضافة تعليق للمعلم.



تقييم المعلم

- تقييم المعلم من الأليات القيمة لتتبع أداءه، قم بالضغط على

## تقييمات المعلم

إدارة المعلمين / المعلمين / تقييمات المعلم

ولإضافة تقييم بتاريخ محدد قم بالضغط على **تقييم جديد**

تقييم جديد

لا يوجد تقييم سابق

## التقييم

إدارة المعلمين / المعلمين / تقييمات المعلم / التقييم

قم باختيار التاريخ المحدد وتحديد الدرجة وتعبئة خانة الاستراتيجيات ومن ثم الضغط على **حفظ**.

تشخيص أداء المعلم

وصف تشخيص أداء المعلم

تاريخ التقييم\*

1439/04/03

التخطيط للتدريس

5 4 3 2 1 0

المعلم يخطط الدرس بنهجة عامة واضحة\*

المعلم متمكن من المادة العلمية ويحضر لها جيداً\*

إدارة الصف

5 4 3 2 1 0

يضيظ الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الأهداف التعليمية\*

يدير وقت التعلم بكفاءة عالية\*

الاستراتيجية المستخدمة

التعليم التعاوني، والأكتشاف

الاستراتيجية المستخدمة من واقع دفتر الإعداد\*

عودة

حفظ

## تقييمات المعلم

تقييمات المعلم

بعد حفظ تقييماتك للمعلم ستظهر لك متوسطات التقييم

تقييم جديد

تاريخ التقييم	اسم المدرسة	اسم المعلم	عنوان التقييم	متوسط التقييم	استعراض
2017/12/20	ابن خلدون	بريك محمد نامي بالحارث	تشخيص أداء المعلم	20%	
2017/12/21	ابن خلدون	بريك محمد نامي بالحارث	تشخيص أداء المعلم	95%	
2017/12/28	ابن خلدون	بريك محمد نامي بالحارث	تشخيص أداء المعلم	80%	

متوسط التقييمات: 65%

## استعراض التقييم

تقييمات المعلم / استعراض التقييم

بإمكانك الاطلاع على معلومات التقييم السابق

## تشخيص أداء المعلم

الوصف: وصف تشخيص أداء المعلم

تاريخ التقييم: 2017/12/28

التخطيط للتدريس	5	4	3	2	1	0
المعلم يخطط للدرس بمنهجية علمية واضحة*	80	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
المعلم متمكن من المادة العلمية ويحضر لها جيداً*	80	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

متوسط الإجابات: 80%

إدارة الصف	5	4	3	2	1	0
يضبط الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الأهداف التعليمية*	80	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
يدير وقت التعلم بكفاءة عالية*	80	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

متوسط الإجابات: 80%

## الاستراتيجية المستخدمة

التعلم التعاوني

الاستراتيجية المستخدمة من واقع دفتر الإعداد\*



### لتحكيم إثراءات المعلمين قم بالضغط على "تحكيم الإثراءات"

- عند الدخول على "تحكيم الإثراءات" تظهر قائمة بإثراءات المعلمين، يقوم القائد باستعراضها ومن ثم البت في تحكيمها بالضغط على "نشر على مستوى المدرسة" إما أن تكون مقبولة حيث سيتمكن منسوبي مدرسة المعلم من الاطلاع عليها و الاستفادة منها أو مرفوضة بسبب يذكر وتعود للمعلم لتحسينها.

الإثراءات

الإثراءات

اسم الإثراء

إثراء مرتبط بدرس

الكل

يمكنك الاطلاع على محتويات الإثراء بالضغط على استعراض

يمكنك الملاحظة بأن بعض الإثراءات تتبع مقرر محدد وبعضها عامة.

علم الفضاء  
مسار الدرس:  
نوع الإثراء: ملف  
منتشئ الإثراء: بريك محمد تامي بالحارث

شرح مبسط التوازي و التعامد-المستقيمان و القاطع  
مسار الدرس: الثانوية الفصل- المستوى الأول- الرياضيات  
نوع الإثراء: رابط  
منتشئ الإثراء: بريك محمد تامي بالحارث

ولتحكيم الإثراء قم بالضغط على نشر على مستوى المدرسة، ومن ثم اختيار حالة النشر

عند اختيار حالة مرفوض سيكون إلزامياً عليك تعبأة التعليق، وعند الضغط على ارسال سيقوم النظام بإخطار المعلم بالحالة وتعليق القائد.

نشر

حالة النشر \*

التعليق

## النتيجة

## شرح مبسط التوازي و التعامد-المستقيمان و القاطع

مسار المقرر: الثانوية الفصلي- المستوى الأول- الرياضيات

نوع الإثراء: رابط

منشئ الإثراء: بريك محمد نامي بالحارث

تعليق المشرف: الرابط لا يعمل

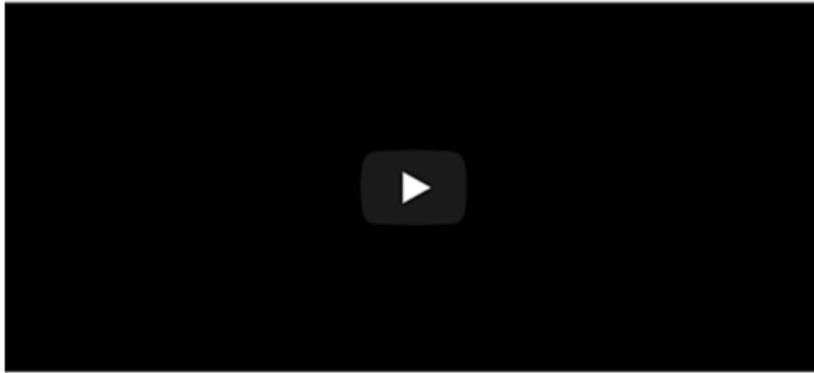
استعراض

عند الضغط على **استعراض** بإمكانك الاطلاع على محتويات الإثراء والتفاعل بكتابة تعليق أو النشر أو الإبلاغ.

## شرح مبسط التوازي و التعامد-المستقيمان و القاطع

شرح مبسط التوازي و التعامد-المستقيمان و القاطع  
الثانوية الفصلي- المستوى الأول- الرياضيات  
هذا الفيديو يقدم طريقتان للحل بطريقة مبسطة  
التوازي، التعامد، المستقيمان  
رابط  
بريك محمد نامي بالحارث

اسم الإثراء:  
مسار الدرس:  
الوصف:  
كلمات استدلالية:  
نوع الإثراء:  
اسم منشئ الإثراء:



إعجاب 0 - عدم إعجاب 0 - شارك 0 - إبلاغ 0

إعجاب 0 - عدم إعجاب 0 - التعليقات 0 - البلاغات 0

اكتب تعليقك ...

إضافة التعليق +



- يجب تحكيم محتويات دروس المسارات التعليمية كخطوة سابقة لتحكيم المسار كاملاً قم بالضغط على "تحكيم المحتويات التعليمية"

عند الدخول تلقائياً ستظهر لك جميع الدروس المنشأة من المعلم والتي لم تحكم بعد، بإمكانك اختيار المقرر وتغيير الحالة ومن ثم الضغط على **بحث**

## تحكيم المحتويات التعليمية

المعلمين / تحكيم المحتويات التعليمية

مقررات التحكيم

حالة المحتوى التعليمي

**بحث**

**الفصل الثاني**

محتوى مساعد للفصل الثاني التوازي والتعامد من المقرر

**الحالة:** قيد المراجعة

[تحكيم](#) [استعراض الأهداف](#) [استعراض](#)

بالضغط على استعراض يمكنك مشاهدة محتويات الدروس من إثراءات وأسئلة واختبارات مساعدة

الفصل الثاني  
محتوى مساعد للفصل الثاني التوازي والتعامد من المقرر

**الدرجة : 1.00**

**اختر الإجابة الصحيحة ?**

اختر من المجموعة ب ما بين...

الزوايا والمستقيمات المتوازية (1)

في الرسم أدناه قيمة

في الرسم أدناه قيمة  $x$  هي:

(أ)  $38^\circ$   
 (ب)  $46^\circ$   
 (ج)  $64^\circ$   
 (د)  $92^\circ$

**إظهار النتيجة**

بالضغط على استعراض الاهداف يمكنك مشاهدة توزيع نسب الأهداف لكل عنصر في الدرس.

## استعراض الأهداف

المعلمين / تحكيم المحتويات التعليمية / استعراض الأهداف

استكشاف: استعمال الحاسبة البيانية TI-nspire لاستكشاف الزوايا الناتجة عن مستقيمين

الأهداف

عناصر المحتوى التعليمي

نسبة تطبيق الهدف من 100%: 40

في الرسم أدناه قيمة x هي:

نسبة تطبيق الهدف من 100%: 40

اختر من المجموعة ب ما يناسبها من المجموعة أ، وذلك لترتيب خطوات استعمال الحاسبة البيانية TI-nspire

نسبة تطبيق الهدف من 100%: 20

الزوايا والمستقيمات المتوازية (1)

وبالضغط على تحكيم تظهر لك نافذة "تحكيم المحتويات التعليمية"، قم باختيار حالة المحتوى التعليمي: إما أن يكون **مقبول داخل المدرسة** أي بإمكان فقط معلمي مدرسة المعلم الاستفادة من المحتوى والاطلاع عليه. أو **مقبول داخل وخارج المدرسة** أي بإمكان جميع معلمي المدارس الاستفادة منه. وفي حالة **الرفض** يجب عليك إدخال ملاحظتك للمعلم. بعدها قم بالضغط على **حفظ** عندها سيقوم النظام بإخطار المعلم بنتيجة التحكيم.

## تحكيم المحتويات التعليمية

العنوان: الفصل الثاني

حالة المحتوى التعليمي\*

رفض

ملاحظات\*

توزيع الأهداف يجب أن يكون أكثر دقة.

حفظ

### السجل التاريخي

الملاحظات	التاريخ	الحالة	المستخدم
	PM 12:50:23 12/24/2017	جديد	بريك بالحارث
	PM 12:55:07 12/24/2017	قيد المراجعة	بريك بالحارث

إغلاق

بعد مرحلة تحكيم محتويات المسارات تأتي مرحلة تحكيم المسار كاملاً، وعند الدخول على "تحكيم المسارات التعليمية" تظهر قائمة بمسارات المعلمين، حيث يقوم القائد باستعراضها ومن ثم البت في تحكيمها بالضغط على "تحكيم المسار".

## تحكيم المسارات التعليمية

الصفحة الرئيسية / تحكيم المسارات التعليمية

مقررات التحكيم

حالة المحتوى التعليمي

استعراض

ترتيب المحتويات

تحكيم المسار

الحاسب للمثقفين

**المقرر الدراسي** : المرحلة المتوسطة - الصف الأول المتوسط - الفصل الدراسي الأول - الحاسب الاتي

**الوصف** : يستهدف المسار الطلاب المطلعين على برامج الحاسب

**حالة المحتوى التعليمي**: قيد المراجعة

وبالضغط على تحكيم المسار تظهر لك نافذة التحكيم، قم باختيار حالة المسار التعليمي: إما أن يكون **مقبول داخل المدرسة** أي بإمكان فقط معلمي مدرسة المعلم الاستفادة من المسار والاطلاع عليه. أو **مقبول داخل وخارج المدرسة** أي بإمكان جميع معلمي المدارس الاستفادة منه. وفي حالة **الرفض** يجب عليك إدخال ملاحظتك للمعلم. بعدها قم بالضغط على **حفظ** عندها سيقوم النظام بإخطار المعلم بنتيجة التحكيم.



اسم المسار: الحاسب للمثقفين

حالة المحتوى التعليمي\*

سجل الإجراءات

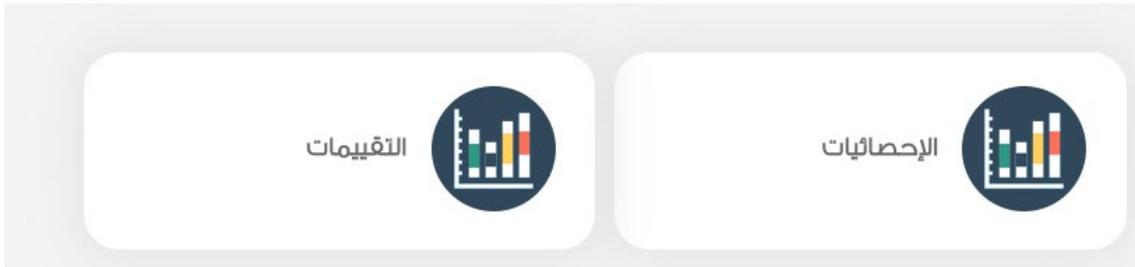
اسم المستخدم	حالة المحتوى التعليمي	التاريخ	ملاحظات
معلم 4 تجربة4	جديد	PM 1:53:32 4/14/2019	
معلم 4 تجربة4	قيد المراجعة	AM 7:21:43 3/8/2020	



- يتيح النظام لك الاطلاع على تقارير واحصائيات المعلم لمتابعة تقدم المنهج الدراسي له والتقييمات السابقة للمعلم.

## تقارير المعلم

إدارة المدارس / المعلمين / تقارير المعلم



الفترة الدراسية		الفصل الدراسي الثاني - 1440هـ - 1441هـ	بحث
معلم ٢ مدرسة عين تجربة ٢			
إحصائية المشاركات			
عدد المشاركات		0	
إحصائية اللقاءات			
عدد اللقاءات		0	
إحصائية المقررات التعليمية			
المرحلة المتوسطة - الصف الثالث المتوسط - الفصل الدراسي الأول - Full Blast			
عدد المسارات	0	عدد الواجبات	0
عدد الدروس المنشأة	0	عدد الاختبارات المنشورة	0
عدد الدروس المعتمدة	0	عدد الواجبات المنشورة	0
عدد الطلاب	0	عدد الواجبات المصححة	0
		عدد الاختبارات	0
		عدد الدروس الافتراضية	0
		عدد الدروس الافتراضية المقدمة	0
		عدد الإثراءات	0
عدد الأنشطة	0	عدد الأنشطة المنشورة	0
عدد الفصول	0	عدد الأسئله	0
المرحلة المتوسطة - الصف الثالث المتوسط - الفصل الدراسي الأول - التوحيد			
عدد المسارات	1	عدد الواجبات	1
عدد الدروس المنشأة	1	عدد الواجبات المنشورة	0
عدد الدروس المعتمدة	0	عدد الواجبات المصححة	0
عدد الطلاب	0	عدد الاختبارات	0
		عدد الدروس الافتراضية	0
		عدد الدروس الافتراضية المقدمة	0
		عدد الإثراءات	0
عدد الأنشطة	0	عدد الأنشطة المنشورة	0
عدد الفصول	0	عدد الأسئله	0



- لتحكيم اسئلة المعلم ، قم بالضغط على: **تحكيم الأسئلة**

عند الدخول افتراضياً ستظهر لك جميع الاسئلة المحكمة ،  
والمطلوب تحكيمها



بالضغط على **تحكيم** يمكنك تحكيم السؤال بالقبول او  
الرفض

